

MEMÓRIA DE REUNIÃO ORDINÁRIA (11/2017)

CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E SANEAMENTO AMBIENTAL DE SANTO ANDRÉ – COMUGESAN

Santo André, 12 de dezembro de 2017.

PARTICIPANTES

Poder Público:

- Ajan Marques de Oliveira – presidente e representante titular da Superintendência do Serviço Municipal de Saneamento Ambiental de Santo André (SEMASA)
- Márcio Moreno – representante suplente do Departamento de Gestão Ambiental (SEMASA)
- Rafael Antonio Teixeira das Neves – representante titular do Departamento de Proteção e Defesa Civil (PSA)
- Sérgio Bombachini – representante titular do Departamento de Planejamento e Obras (SEMASA)
- Eudes Farina Grandolpho – representante suplente do Departamento de Resíduos Sólidos (SEMASA)
- Vanessa Cristina Santiago – representante suplente da Gerência de Controle Ambiental/DGA (SEMASA)
- Lilimar Mazzoni – representante titular da Coordenadoria de Assuntos Jurídicos (SEMASA)
- Marci Carmen Guazzelli – representante titular da Coordenadoria de Comunicação Social (SEMASA)
- João Aparecido Mendes – representante titular da Gerência de Educação e Mobilização Ambiental/DGA (SEMASA)

Sociedade Civil:

- Olga Ferreira Mendes – representante titular do Clube da Família do Parque Andreense
- Jamile Balaguer Cruz – representante titular da CLASA
- Fábio Eduardo Gerevini – representante titular da ACISA
- Mônica de Queiroz Nobeschi – representante titular da AEASA
- Avelino Condi – representante titular do Sindicato dos Químicos
- Tatiane Araújo de Jesus – representante titular da UFABC
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo – representante titular do Coletivo NASA

- René Monico – representante titular da Oito Elementos Sustentabilidade
- Sandro Tadeu da Silva – representante suplente do SindusCon-SP

Convidados:

- Edir Linhares – Muncípe
- Giacomo B. Borges – Semasa
- Cleyton Cardoso – Coletivo NASA
- Daniela S. G. Milanes – Semasa
- Daniela Vieira – Semasa

PAUTA

- Informes da plenária;
- Informes da Secretaria Executiva:
 - ✓ Relatório de Multas Reincidentes – novembro de 2017;
 - ✓ Relatório de Licenças Emitidas – novembro de 2017.
- Aprovação da memória da reunião de 21/11/2017;
- Aprovação dos relatórios do GT – Infrações e Processos Ambientais;
- Proposições e questionamentos;
- Pautas:
 - ✓ Parque do Pedroso.

ABERTURA

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) abriu e presidiu a plenária.

INFORMES

INFORMES DA PLENÁRIA

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) abriu espaço para os informes da plenária.
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo (Coletivo NASA) divulgou a I Feira de Artesanato e Gastronomia da Casa Viva Lilás, que ocorrerá no próximo domingo, dia 17 de dezembro de 2017, e convidou os presentes. Informou que a feira trata de cultura e meio ambiente (sustentabilidade) e distribuiu panfletos de divulgação do evento.

INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) informou sobre a necessidade de alteração de representante no Grupo de Trabalho Infrações e Processos Ambientais e no Grupo Técnico-Administrativo, em substituição ao MDDF.
- Daniela Vieira (DGA/SEMASA) explicou que em uma reunião passada a MDDF informou que não poderia mais participar do GT e do GTA e que, por este motivo, seria necessária uma entidade da sociedade civil para substituí-la. Informou a periodicidade das reuniões dos grupos e perguntou qual entidade tinha interesse em participar.
- Renê Monico (Oito Elementos) manifestou o interesse em participar do Grupo de Trabalho Infrações e Processos Ambientais e do Grupo Técnico-Administrativo e a plenária não fez objeção.
- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) informou que os relatórios das licenças emitidas e de multas por reincidência de novembro de 2017 foram enviados por e-mail aos conselheiros.

PROPOSIÇÕES E QUESTIONAMENTOS

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) informou que tinha um questionamento por escrito da representante da OAB, Denise Brandão:

O primeiro questionamento foi se não deveria ser inserida na pauta a questão do Semasa, como ficou certo na reunião de outubro. Ajan respondeu que o assunto já foi inserido e discutido na plenária. O segundo questionamento foi se o estudo da FGV está pronto e, caso negativo, se tem data. Ajan informou que a data de entrega prevista é 20 de dezembro de 2017 e que somente será divulgado após 30 dias, que é o prazo para analisar e verificar se estão de acordo com o relatório ou não. Reforçou que se o relatório for aprovado, ele será divulgado a partir do dia 20 de janeiro de 2018. O terceiro questionamento foi sobre o número do processo do Semasa relativo ao problema da cobrança de tarifas. Ajan respondeu que será verificado junto ao departamento jurídico se é possível fazer alguma divulgação, se há alguma cláusula de sigilo ou não, antes de se manifestar.

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) perguntou se há alguma proposição ou questionamento.
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo (Coletivo NASA) questionou se a decisão de aprovar o relatório da FGV é unicamente da administração.
- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) respondeu que sim e que a administração pode não concordar com o relatório e devolvê-lo para a FGV refazer.
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo (Coletivo NASA) questionou se haverá uma audiência pública para a divulgação do relatório.
- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) respondeu que não há previsão para uma audiência pública e que o relatório estará disponível para quem interessar. Ressaltou que seria a divulgação de itens, pois o relatório possui mais de cem páginas.
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo (Coletivo NASA) informou da sua preocupação referente a decisão da administração com relação ao Semasa.
- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) respondeu que são duas coisas distintas. Que a princípio será verificado se o relatório está conforme o solicitado e que não será tomada nenhuma decisão, pois o Semasa sozinho não tem essa competência. Informou que existe uma comissão, nomeada pelo prefeito, que analisará as possíveis decisões que a administração poderá tomar. Reforçou que o relatório é apenas mais um elemento, um subsídio, e não uma decisão.

APROVAÇÃO DA MEMÓRIA

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) solicitou dispensa da leitura da memória da reunião de 21 de novembro de 2017, uma vez que todos receberam com antecedência.
- A plenária aprovou a memória.

APROVAÇÃO DOS RELATÓRIOS DO GT - GRUPO DE TRABALHO INFRAÇÕES E PROCESSOS AMBIENTAIS

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) solicitou dispensa da leitura dos relatórios do GT, uma vez que todos receberam com antecedência.
- A plenária aprovou as decisões do grupo com relação aos processos abaixo:
142/2017, 654/2016, 395/2014, 63/2014, 222/2017, 551/2015, 32197/2017.
- Os relatórios serão anexados aos respectivos processos.

PAUTA

APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO ANUAL DE REUNIÕES - 2018 (COMUGESAN)

- Daniela Vieira (DGA/SEMASA) apresentou a proposta de calendário para o ano de 2018 e submeteu a aprovação da plenária.

Janeiro 2018	Recesso
1ª reunião ordinária	20 de fevereiro de 2018
2ª reunião ordinária	20 de março de 2018
3ª reunião ordinária	17 de abril de 2018
4ª reunião ordinária	22 de maio de 2018
5ª reunião ordinária	19 de junho de 2018
6ª reunião ordinária	24 de julho de 2018
7ª reunião ordinária	21 de agosto de 2018

8ª reunião ordinária	18 de setembro de 2018
9ª reunião ordinária	23 de outubro de 2018
10ª reunião ordinária	27 de novembro de 2018
11ª reunião ordinária	11 de dezembro de 2018
Janeiro 2019	Recesso

- Todos os conselheiros aprovaram o calendário apresentado.

PARQUE DO PEDROSO

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) convidou Márcio Moreno (DGA/SEMASA) para a apresentação.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) informou aos conselheiros que se trata de uma apresentação sobre a implementação dos programas do plano de manejo e sobre as compensações ambientais realizadas pela Dersa no Parque do Pedroso.
- Explicou os itens do Programa de Infraestrutura e Equipamentos:
 - ❖ Rede de Saneamento (Água e Esgoto) – ETE;
 - ❖ Eletrificação;
 - ❖ Sede;
 - ❖ CRAS;
 - ❖ Sinalização;
 - ❖ Revisão e Execução da Delimitação do Parque.
- Lembrou que a responsabilidade pelo parque do Pedroso não é do Semasa em si, pois, com a criação da Secretaria de Meio Ambiente, a responsabilidade pelos parques passou a ser da secretaria, mas que o Semasa continua fazendo as manutenções necessárias no parque com os recursos que dispõe.
- Comentou o Programa de Gestão Organizacional:
 - ❖ Constituir Conselho Gestor da UC;
 - ❖ Criar equipe da UC (Reforma Administrativa);
 - ❖ Estabelecer Vínculo com Secretarias;
 - ❖ Captação de Recursos;
 - ❖ Plano de Comunicação.
- Explicou o Programa de Regularização Fundiária e informou que há pontos de conflito dentro do parque, mas que estão sendo resolvidos.
- Mencionou os itens do Programa de Educação Ambiental:

- ❖ Estabelecer a consonância entre o Plano de Educação Ambiental para o Parque do Pedroso com a Política Municipal de Educação Ambiental;
 - ❖ Valorizar o Parque Natural Municipal do Pedroso para a conservação dos Recursos Hídricos, Biodiversidade e qualidade de vida dos munícipes.
- Falou sobre o Programa de Pesquisa e que apesar de existirem alguns estudos sobre o parque, pouco se sabe sobre ele. Informou que recentemente foi instalada uma câmera automática para tirar fotos dos animais que passarem por ela.
 - Abordou o Programa de Proteção, Monitoramento e Fiscalização, explicou sobre as dificuldades em impedir invasões e sobre a necessidade de políticas públicas para a retirada de alguns núcleos já instalados.
 - Comentou os itens do Programa de Uso Público:
 - ❖ Criar regramento de uso;
 - ❖ Criar Plano de Combate a Incêndios;
 - ❖ Efetivar Parcerias;
 - ❖ Garantir a Segurança;
 - ❖ Melhorar a Infraestrutura.
 - Acrescentou que as churrasqueiras do parque, que haviam sofrido atos de vandalismo, estão sendo reformadas pelo Semasa para uso da comunidade.
 - Apresentou os valores investidos na Compensação Ambiental no Parque do Pedroso, referente ao trecho sul do Rodoanel:

SERVIÇO	VALOR REALIZADO (R\$)	SITUAÇÃO
Projeto das Obras (CRAS, ETE, Sede Administrativa, ciclovia, iluminação)	347.647,07	Concluído
Obras de Infra Estrutura (CRAS, ETE, Sede Administrativa, ciclovia, iluminação)	3.502.088,00	Concluído
Cercamento	1.610.000,09	Concluído
Cercamento - Parte 2	445.262,50	Concluído
Plano de Manejo	225.380,22	Concluído (em revisão pela USP)
Aquisição de Veículos	344.310,00	Concluído
Aquisição de Equipamentos	27.421,41	Concluído
Remoção de 17 Famílias	522.629,00	Concluído
TOTAL	7.024.738,29	

- Enfatizou que todas as compensações foram concluídas.
- Comentou sobre a intenção de se ocupar o prédio da sede administrativa, levando a equipe de fiscalização de mananciais e a própria gestão do parque para lá.



Vista da sede administrativa



Rampa de acesso para deficientes físicos para a sede administrativa



Vista geral do edifício da sede Administrativa



Vista geral do edifício da sede Administrativa

- Informou que o plano de manejo havia sido iniciado pela Dersa, mas que foi concluído pelo Semasa.
- Apresentou algumas fotos da ETE, da sede e da instalação da iluminação do parque.
- Comentou sobre a aquisição de equipamentos (máquinas fotográficas, aparelhos de GPS) e veículos (2 Maruás 4x4 e 4 Motocicletas).



Veículo adquirido para a fiscalização do Parque do Pedroso



Detalhe do veículo adquirido para a fiscalização do Parque do Pedroso

- Informou que a Dersa fez a remoção de 17 famílias que estavam dentro do perímetro do parque e que ainda existem algumas áreas conflituosas a serem resolvidas.
- Mônica de Queiroz Nobeschi (AEASA) perguntou quando a gestão do parque passará para a secretaria.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) respondeu que a proposta do governo seria para passar, definitivamente, no início do próximo ano.
- Renê Monico (Oito Elementos) perguntou se os compromissos que a Dersa tinha com a cidade estão encerrados.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) respondeu que no quesito Parque do Pedroso estão encerrados.
- Tatiane Araújo de Jesus (UFABC) perguntou o motivo da estação de tratamento de esgoto ainda não estar funcionando.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) informou que como a ETE atenderia apenas a sede, em um primeiro momento, foi dada prioridade a outros pontos.
- Avelino Condi (Sindicato dos Químicos) questionou como é calculado o valor da compensação da Dersa e quem avalia a perda ambiental.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) respondeu que os grupos que analisam o EIA/RIMA chegam nessas condições de valores, juntamente com a Câmara Técnica de Compensação de São Paulo, que é o órgão gestor.
- Olga Ferreira Mendes (Clube da Família) perguntou por que a gestão do parque não continua com o Semasa.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) informou que, com a reforma administrativa, foi criado um departamento de parques na SMA e que todos os demais parques já foram passados para esse departamento, mas por uma questão de orçamento, o parque do Pedroso ainda não foi passado. Ressaltou que é uma diretriz do governo.
- Os conselheiros debateram o assunto e a apresentação foi finalizada sem outros questionamentos.

JUSTIFICATIVA DE FALTAS

- Justificaram ausência nesta reunião: SMA, Secretaria de Educação, SHRF, Secretaria de Orçamento e Planejamento, Secretaria de Saúde, SMUOSP, Associação dos Aposentados, MDV, OAB, FSA e MDDF.

ENCERRAMENTO

- Ajan Marques de Oliveira (SUP/SEMASA) agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, cuja Memória assim redigida e devidamente aprovada, deverá ser oportunamente assinada por:

Eriane Justo Luiz Savóia
Secretária Executiva do COMUGESAN
Diretora do Departamento de Gestão Ambiental do SEMASA

Ajan Marques de Oliveira
Presidente do COMUGESAN
Superintendente do SEMASA