

## **MEMÓRIA DE REUNIÃO ORDINÁRIA (06/2018)**

### **CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E SANEAMENTO AMBIENTAL DE SANTO ANDRÉ – COMUGESAN**

**Santo André, 24 de julho de 2018.**

#### **PARTICIPANTES**

##### **Poder Público:**

- Márcio Moreno – representante suplente do Departamento de Gestão Ambiental (SEMASA)
- Guilherme Rodrigues de Oliveira – representante titular da Secretaria de Meio Ambiente (PSA)
- Rafael Antonio Teixeira das Neves – representante titular do Departamento de Proteção e Defesa Civil/SSC (PSA)
- Sérgio Bombachini – representante titular do Departamento de Planejamento e Obras (SEMASA)
- José Elidio Rosa Moreira – representante titular do Departamento de Resíduos Sólidos (SEMASA)
- Vanessa Cristina Santiago – representante suplente da Gerência de Controle Ambiental/DGA (SEMASA)
- Lilimar Mazzoni – representante titular da Coordenadoria de Assuntos Jurídicos (SEMASA)
- Marci Carmen Guazzelli – representante titular da Coordenadoria de Comunicação Social (SEMASA)
- Stella Marla Siste – representante suplente da Gerência de Educação e Mobilização Ambiental/DGA (SEMASA)
- Silvia Regina Ziantonio Morisco – representante suplente da Secretaria de Educação (PSA)
- Francisco Sanches Fiego – representante titular da Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária (PSA)
- Magali Luiza de Souza Pereira – representante suplente da Secretaria de Gestão Financeira (PSA)
- Priscila de Oliveira – representante suplente da Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos (PSA)

##### **Sociedade Civil:**

- Olga Ferreira Mendes – representante titular do Clube da Família do Parque Andreense

- João Martins Ferro – representante titular da Associação dos Aposentados do ABCDMRPRGS
- Maria Angélica R. Gabricio – representante titular da CLASA
- Viviane Pereira Alves – representante titular do MDV
- Regina Maria S. F. de Figueiredo – representante suplente da AEASA
- Avelino Condi – representante titular do Sindicato dos Químicos
- Tatiane Araújo de Jesus – representante titular da UFABC
- Alessandro Alves – representante suplente da UFABC
- Paulo Bueno da Silva – representante titular do MDDF
- Sandro Vinícius Ortega Nicodemo – representante titular do Coletivo NASA
- Cleyton Silva Cardoso – representante suplente do Coletivo NASA
- Sandro Tadeu da Silva – representante suplente do SindusCon-SP

**Convidados:**

- Cristina Leminski – PMSA/Cultura
- Edir Linhares – Muncípe
- Renan – não informado
- Lúcia Helena G. Coelho – UFABC
- Marcio Y. Kohatsu – UFABC
- Carlos Rambaiolle – PMSA/SMU
- Maria Rosana F. Navarro – PMSA/SMU
- Raphael A. M. Pedro – UFABC/Semasa
- Daniela S. G. Milanes – Semasa

## **PAUTA**

- Informes da Plenária;
  
- Informes da Secretaria Executiva:
  - ✓ Relatório de Multas Reincidentes – junho de 2018;
  - ✓ Relatório de Licenças Emitidas – junho de 2018.
  
- Aprovação da memória da reunião de 19/06/2018;
  
- Aprovação dos relatórios do GT – Infrações e Processos Ambientais;
  
- Proposições e questionamentos;
  
- Pauta:
  - ✓ Apresentação e Julgamento dos Projetos da Demanda Espontânea – Fungesan.

## **ABERTURA**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) abriu e presidiu a plenária. Justificou a ausência do Presidente e da Secretária Executiva.

## **INFORMES**

### **INFORMES DA PLENÁRIA**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) abriu espaço para os informes da plenária.
- Viviane Pereira Alves (MDV) agradeceu e parabenizou todos os conselheiros da sociedade civil que assinaram o termo encaminhado, por terem conseguido a revogação da emenda da lei (LUOPS). Informou que foram elogiados pela CETESB e Secretaria do Meio Ambiente, como um conselho atuante e participativo.

### **INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) reforçou o convite para o minicurso do projeto “Sensibilizando Olhares, Compartilhando Saberes”.
- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) informou que se trata de um projeto da Educação Ambiental, com uma série de minicursos e que eles convidam pessoas de diversas áreas para compartilharem seus conhecimentos com educadores e população em geral. O tema do próximo minicurso, que ocorrerá no dia primeiro de agosto, é “Poluição das Águas e Tratamento de Esgoto”.
- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) acrescentou que as inscrições ocorrem até o dia vinte e sete de julho por telefone.
- Informou que os relatórios das licenças emitidas e de multas por reincidência de junho de 2018 foram enviados por e-mail aos conselheiros.

## **PROPOSIÇÕES E QUESTIONAMENTOS**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) perguntou se há alguma proposição ou questionamento.

- Priscila de Oliveira (SMSU) questionou a falta de algumas informações nas justificativas constantes nos relatórios do GT – Infrações e Processos Ambientais, que tratam dos processos 505/2008 e 28928/2017. Solicitou que as justificativas sejam mais detalhadas de forma a esclarecer o motivo que levou o grupo a sugerir os percentuais de desconto, já que a deliberação é do Conselho.
- A plenária debateu sobre os relatórios dos processos 505/2008 e 28928/2017, e os membros do GT esclareceram algumas dúvidas.
- Priscila de Oliveira (SMSU) solicitou também que sejam informados nos relatórios os valores das multas.

### **APROVAÇÃO DA MEMÓRIA**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) solicitou dispensa da leitura da memória da reunião de 19 de junho de 2018, uma vez que todos receberam com antecedência e perguntou se a plenária tem alguma consideração.
- A plenária aprovou a memória da reunião de 19 de junho de 2018.

### **APROVAÇÃO DOS RELATÓRIOS DO GT – GRUPO DE TRABALHO INFRAÇÕES E PROCESSOS AMBIENTAIS**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) solicitou dispensa da leitura dos relatórios do GT, uma vez que todos receberam com antecedência, lembrando os apontamentos da conselheira Priscila de Oliveira (SMSU).
- A plenária aprovou as decisões do grupo com relação aos processos: 613/2016, 49648/2014, 3472/2018, 505/2008, 28928/2017, 476/2014, 345/2012 e 397/2016.
- Os relatórios serão anexados aos respectivos processos.

### **PAUTA**

### **APRESENTAÇÃO E JULGAMENTO DOS PROJETOS DA DEMANDA ESPONTÂNEA – FUMGESAN**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) convidou Stella Marla Siste, Secretária Executiva do Fumgesan, para conduzir o julgamento.

- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) lembrou o objetivo do Fungesan e alguns itens do Plano Anual:
  - R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) destinados à seleção de projetos por demanda espontânea, sendo R\$ 100.000,00 (cem mil reais) para cada projeto;
  - Viabilidade técnica e financeira;
  - Enquadramento em um dos três temas prioritários:
    - I - Recuperação de áreas degradadas de interesse ambiental para o município;
    - II - Proteção, conservação e preservação de recursos naturais, seja na área urbana ou de manancial;
    - III - Incentivo/promoção de práticas de consumo responsável.Independente da linha temática, os projetos deverão apresentar educação ambiental de forma transversal, conforme diretrizes da Política Municipal de Educação Ambiental.
- Observou que o Grupo Gestor, formado pelo DGA, DAF e representantes da sociedade civil do Comugesan, tentou realizar várias reuniões, mas não foi possível reunir todos os membros e que a sociedade civil foi sendo informada por e-mail. Por este motivo parte do que o grupo deveria fazer será feito na reunião do Conselho, pois cabe ao Conselho a decisão final, e com apenas parte do Grupo Gestor reunido não é possível tomar uma decisão.
- Apresentou os itens não financiáveis e informou que alguns projetos, se escolhidos, deverão realizar alguns acertos no plano de trabalho apresentado, sem alterar objeto e valor, antes de realizar o ajuste.
- Falou sobre a forma de análise, votação e resultado:
  - 10 minutos para cada apresentação;
  - Espaço para apontamentos do Grupo Gestor;
  - Espaço para questionamentos/dúvidas dos conselheiros;
  - Votação por maioria simples (hierarquização das propostas);
  - O resultado será publicado através de uma Resolução Comugesan.
- Informou que os proponentes não poderão votar e apresentou as propostas:
  - **Fósforo: mocinho ou vilão?** (UFABC)  
Classificada
  - **De volta pra Sala: Transformando sofás em cidadania** (DRS – SEMASA)  
Classificada
  - **Horta no CEU – Laboratório de Educação Ambiental e Consumo Consciente** (CEU Jardim Marek – PSA)  
Classificada
  - **Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings** (UFABC)

Desclassificada, pois a área de abrangência extrapola os limites do município.

➤ **Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André** (DET – PSA)

Desclassificada, pois não apresenta educação ambiental de forma transversal.

- Observou que duas propostas foram desclassificadas pelo Grupo Gestor de forma preliminar, mas apresentaram recursos e como o grupo não conseguiu se reunir, os recursos serão analisados pela plenária para deliberarem pela classificação ou não dessas propostas.
- Explicou o recurso apresentado pela proponente do projeto “Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings” (UFABC): A proponente informou que o projeto tem duas vertentes principais i) monitorar a qualidade da água do Braço Rio Grande da Billings e ii) aplicar a abordagem da ciência cidadã no monitoramento de qualidade da água, com a participação de escolas da região. No caso do monitoramento, a realização de um programa de avaliação espacialmente mais amplo é condição essencial para a compreensão da situação de poluição aquática na área do município de Santo André. Dessa forma, delimitar a área de estudo como exclusivamente o município de Santo André pouco agregaria na real compreensão da dinâmica do reservatório e na contribuição das fontes difusas para a deterioração da qualidade do ecossistema. Em contrapartida, a proponente acata que a abordagem da ciência cidadã possa ser estrategicamente conduzida no município de Santo André, abarcando dez escolas da rede pública de ensino da cidade.
- Por votação (19 votos) a plenária deliberou por classificar a proposta do projeto “Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings” (UFABC).
- Explicou o recurso apresentado pela proponente do projeto “Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André” (DET – PSA): A proponente informou que a proposta apresentada para a seleção do Fungesan está relacionada a primeira etapa de um projeto que possui uma dimensão muito maior e disponibilizou links de internet para acesso a proposta geral. A transversalidade começará nesta etapa e prosseguirá nas etapas seguintes do projeto, estendendo aos seus parceiros, conveniados, instituições educacionais, sociedade civil, empresas, como outras que surgirão no decorrer da implantação do projeto. Os exemplos indicados dos totens (500 postes) não representam a totalidade de todas as mensagens e ilustrações, que não apresentarão repetição. Intermediar as duas Macrozonas do município (Urbana e de Proteção Ambiental) terá como finalidade promover a conscientização das pessoas que moram, trabalham e transitam quanto à importância da identificação, proteção e conservação relativa aos aspectos sociais,

ambientais, culturais e econômicos. Serão incentivados processos educativos na dinâmica social como apresentações musicais, culinária, artes plásticas, artesanato, poesia, espetáculos teatrais, exposição de filmes e demais atividades econômicas de âmbito local.

- Maria Rosana F. Navarro (convidada – DET/SMU) falou sobre a transversalidade da educação ambiental no projeto.
- Por votação (17 votos) a plenária deliberou por classificar a proposta do projeto “Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André” (DET – PSA).
- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) reforçou que cada proponente terá dez minutos para apresentar sua proposta e ao final das apresentações será aberto um espaço para questionamentos.

### **Resumo das apresentações:**

#### Projeto A – “Fósforo: mocinho ou vilão?” (UFABC)

- Tatiane Araújo de Jesus (UFABC) informou que é a coordenadora do projeto e apresentou os demais membros da equipe.
- Apresentou a justificativa do projeto:
  - ✓ O fósforo é um elemento essencial à vida;
  - ✓ A ETE do Parque Andreense trata esgotos a nível secundário, sem etapa específica de remoção de fósforo;
  - ✓ Lança efluentes ricos em fósforo no Córrego Tubarão, que deságuam no Braço Rio Grande da Represa Billings, onde ocorre captação de água para o abastecimento público;
  - ✓ Desperdício de recurso (faltarão fósforo para a agricultura); impacto ao meio ambiente (eutrofização) e na saúde humana; e elevação de custos de tratamento de água.
- Explicou que o objetivo é desenvolver ecotecnologia de tratamento terciário de esgotos para a ETE do Parque Andreense com vistas à remoção e reaproveitamento de fósforo por meio de sistema piloto de alagados construídos cultivados com macrófitas aquáticas e compostagem da biomassa de plantas.
- Falou sobre as metas:
  - ✓ Ecotecnologia passível de futura implantação em escala maior na ETE;
  - ✓ 40 participantes no workshop na UFABC incluindo visita técnica monitorada na ETE;
  - ✓ Elaboração de material didático sobre a temática;
  - ✓ Ampliar a transversalidade da Educação Ambiental nas visitas monitoradas: treinamento dos monitores para apresentação do sistema proposto e montagem de um aquário (sensor biológico de poluição).



- ✓ Fomentar um Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental na UFABC.
- ✓ Apresentação no Comugesan a fim de sensibilizar e conscientizar a sociedade civil e poder público acerca do tema.

- Mostrou o cronograma de atividades e o orçamento:

Atividades	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aquisição dos materiais e contratação de pessoal	x	x	x									
Levantamento e atualização bibliográfica		x	x									
Concepção, montagem, aclimação e monitoramento do sistema de tratamento			x	x	x	x	x	x				
Elaboração de material do <i>workshop</i>						x	x	x	x			
Realização de <i>workshop</i> e visita técnica na ETE com grupo de 40 participantes										x		
Elaboração de relatório										x	x	x
Apresentação dos resultados do projeto no COMUGESAN												x

  

Item	Descrição	Valor unitário (R\$)	Quantidade	Total parcial (R\$)
Serviços de terceiros	Engenheiro Ambiental (1 ano): R\$ 16,42/h, 40 horas semanais	31.535,04	1	31.535,04
	Estagiário (1 ano): R\$ 400,00 mensais, 10 horas semanais	4.800,00	3	14.400,00
	Construtor de estrutura metálica (1 mês)	1.000,00	1	1.000,00
Consumíveis	Material de laboratório (vidrarias, reagentes etc.)	20.000,00	1	20.000,00
	Combustível (litro)	3,90	500	1.950,00
	Registro (25 mm)	9,84	12	118,08
	Mangueira (25 m)	62,98	1	62,98
	Brita n.º 1 (5 m³)	380,21	2	760,42
	Brita n.º 2 (5 m³)	362,10	2	724,20
	Vergalhões (12m x 10 mm)	32,90	60	1.974,00
	Tubos de PVC (3 m - 25mm)	8,79	4	35,16
Equipamentos	Composteira	650,00	2	1.300,00
	Paquímetro digital	70,00	2	140,00
Workshop	Aquisição de material de escritório (material para os participantes) e pagamento de serviço de coffee break	2.000,00	1	2.000,00
	Aluguel de ônibus para visita técnica	1.500,00	1	1.500,00
<b>TOTAL (R\$)</b>				<b>80.499,88</b>

- Destacou que essa solução ecotecnológica foi bastante mencionada no relatório deste ano da UNESCO e que o Semasa autorizou a utilização do espaço na ETE, onde já foram colocados os tanques.

Projeto B – “De volta pra Sala: Transformando sofás em cidadania” (DRS – SEMASA)

- José Elidio Rosa Moreira (DRS/SEMASA) citou outros projetos do DRS com produtos recicláveis e reutilizáveis e explicou as dificuldades existentes com o descarte de sofás e colchões.

- Falou sobre a parceria com o Projeto Okavango e, também, com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Núcleo de Inovação Social, Secretaria de Saúde, Educação Ambiental e Segurança do Trabalho.
- Comentou que o objetivo do projeto é implantar uma oficina de recuperação e produção de sofás ambientalmente corretos, proporcionando geração de renda por meio de um empreendimento solidário.
- Apresentou as metas:
  - ✓ 20 participantes no curso “Gestão de resíduos sólidos no município de Santo André”;
  - ✓ 20 participantes no curso “Gestão de cooperativismo e/ou associativismo”;
  - ✓ 10 pessoas formadas em tapeçaria com ênfase no reaproveitamento de materiais;
  - ✓ Empreendimento solidário constituído;
  - ✓ Oficina implantada (equipamentos comprados e instalados);
  - ✓ Exposição dos produtos produzidos;
  - ✓ 50 jogos de sofás recuperados/produzidos;
  - ✓ 300 visitantes conhecendo o empreendimento solidário.
- Explicou o cronograma e o orçamento:

Objetivos Específicos	ATIVIDADES	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
A) Identificar e capacitar usuários do Centro Público de Emprego, Trabalho e Renda (CPETR), em técnicas de reaproveitamento de resíduos, recuperação e produção de sofás ambientalmente corretos	Reunião de equipe do projeto												
	Reunião com parceiros												
	Divulgação junto ao Centro Público de Trabalho e Renda												
	Apresentação do Projeto aos interessados												
	Roda de conversa com os participantes												
	Curso "Gestão de Resíduos Sólidos em Santo André"												
	Visitas à Estação de Coleta e Aterro Sanitário												
B) Capacitar os participantes em cooperativismo e/ou associativismo promovendo assim, o desenvolvimento socioeconômico sustentável local	Tapeçaria com ênfase no reaproveitamento de materiais												
	Curso "Gestão de cooperativismo e/ou associativismo"												
	Treinamento sobre EPC e EPI												
	Licitação dos equipamentos												
	Licitação dos materiais												
C) Apoiar tecnicamente a gestão e formalização do empreendimento solidário	Contratação de especialista em tapeçaria												
	Curso "Como montar um empreendimento solidário"												
	Técnicas administrativas e organizacional												
D) Tornar o Projeto De volta pra Sala: Transformando sofás em cidadania em ferramenta de sensibilização ambiental disponível para a cidade	Visita a projetos correlatos												
	Atividades de monitorias ambientais na oficina												
	Exposição dos produtos produzidos												
	Apresentação do Trabalho para o COMUGESAN												

NATUREZA DAS DESPESAS	Fonte dos Recursos		
	CONTRAPARTIDA	FUMGESAN	TOTAL
1. Custos fixos	R\$ 9.327,11	-	R\$ 9.327,11
2. Pessoal	R\$ 40.543,44	-	R\$ 40.543,44
3. Serviços de Terceiros	-	R\$ 38.272,50	R\$ 38.272,50
4. Equipamentos	-	R\$ 27.250,00	R\$ 27.250,00
5. Materiais de Consumo	-	R\$ 5.732,20	R\$ 5.732,20
6. Matéria prima (insumos)	-	R\$ 4.156,80	R\$ 4.156,80
7. Comunicação	-	R\$ 23.500,00	R\$ 23.500,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 49.870,55</b>	<b>R\$ 98.911,50</b>	<b>R\$ 148.782,05</b>

- Abordou o processo de reaproveitamento dos colchões.

Projeto C – “Horta no CEU – Laboratório de Educação Ambiental e Consumo Consciente” (CEU Jardim Marek – PSA)

- Cristina Leminski (convidada – CEU Jardim Marek) informou que o CEU é um espaço do Ministério da Cultura em convênio com a Prefeitura, com diversas secretarias atuando, cujo objetivo é formar um cidadão completo. Por isso é um espaço de cultura, onde se pode pensar em questões de meio ambiente.
- Observou que já existiam várias práticas de horta na região e quando o CEU foi inaugurado em 2016, fizeram a horta sem apoio financeiro.
- Apresentou como justificativa do projeto a importância do desenvolvimento sustentável, do consumo consciente, da alimentação saudável, do envolvimento da comunidade nas práticas de preservação do meio ambiente e de conscientizar as novas gerações para essas questões.
- Explicou os objetivos do projeto:
  - ✓ A partir do que já existe no local, criar um laboratório experimental de educação ambiental e consumo consciente, que seja referência e modelo para a comunidade, capaz de promover práticas de economia sustentável, reeducação alimentar e troca de saberes;
  - ✓ Formar multiplicadores de ação ambiental através das oficinas.
- Listou as metas:
  - ✓ Ampliação da horta;
  - ✓ Criação do laboratório experimental de educação ambiental e consumo consciente;

- ✓ Criação do sistema de irrigação, composteira e captação da água de chuva;
- ✓ Otimização de uso de espaço ocioso;
- ✓ Estabelecer um calendário permanente das oficinas, definindo com as escolas o cronograma das atividades (60% da carga horária do oficineiro será reservada para este público e 40% será oferecida para a comunidade em geral).

- Falou sobre o cronograma e orçamento:

Mês	Ações	Custo
<b>Primeiro</b>	Construção do acesso e galpão, e instalação da cisterna, composteira e sistema de irrigação. Instalação da sinalização do espaço. Confecção do material de divulgação. Aquisição do material que será utilizado na horta e oficinas. Recursos humanos (oficineiro) – acompanha as instalações, prepara a terra para o início do plantio (oficina), faz a articulação com a comunidade para divulgar o projeto e prepara o material das oficinas.	R\$4.966,00
<b>Segundo</b>	Confecção das cartilhas. Início das oficinas + plantio.	R\$2.025,00
<b>Terceiro</b>	Oficinas	R\$1.000,00
<b>Quarto</b>	Oficinas + plantio	R\$1.025,00
<b>Quinto</b>	Oficinas	R\$1.000,00
<b>Sexto</b>	Oficinas + plantio	R\$1.025,00
<b>Sétimo</b>	Oficinas	R\$1.000,00
<b>Oitavo</b>	Oficinas + plantio	R\$1.025,00
<b>Nono</b>	Oficinas	R\$1.000,00
<b>Décimo</b>	Oficinas + plantio	R\$1.025,00
<b>Décimo primeiro</b>	Oficinas	R\$1.000,00
<b>Décimo segundo</b>	Oficinas	R\$1.000,00

<b>Material para infra-estrutura</b>	R\$ 2.262,00
<b>Recursos Humanos</b>	R\$ 12.000,00
<b>Materiais para horta e oficinas</b>	R\$ 1.179,00
<b>Comunicação</b>	R\$ 1.650,00
<b>Total</b>	R\$ 17.091,00

- Destacou que o oficineiro é da comunidade, trabalhou com projetos de horta em duas escolas vizinhas, fez cursos no Semasa e no Parque Escola.
- Informou que o diferencial do projeto é que a horta foi construída com o trabalho e as ferramentas da comunidade e mantida por ela até hoje, sendo algo simples e fácil de ser reproduzido, para que todos possam participar.

Projeto D – “Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings” (UFABC)

- Lúcia Helena G. Coelho (convidada – UFABC) explicou a importância do monitoramento da qualidade da água, apontando os aspectos legais (legislação) e as contribuições pontuais e difusas.

- Informou que o projeto pretende engajar a população local através da abordagem da ciência cidadã. A comunidade auxiliará no monitoramento, trazendo o princípio do método científico para perto dela, além de capacitar os professores da rede pública do ensino básico.
- Abordou os objetivos e metas do projeto:
  - ✓ Desenvolver metodologia de monitoramento e aplicar nas escolas de ensino fundamental e médio de Santo André;
  - ✓ Caracterizar a área de estudo, estabelecer contato com a comunidade e identificar possíveis colaboradores para a execução do monitoramento participativo;
  - ✓ Elaborar procedimentos de execução do monitoramento;
  - ✓ Avaliar a aplicação da abordagem da ciência cidadã no monitoramento de qualidade da água;
  - ✓ Relatar e refletir sobre a experiência de formação de professores da educação básica em protocolo de ciência cidadã.
- Apresentou o cronograma das atividades e o orçamento:

Meta	Descrição da atividade
1	Engajamento das escolas da região para participação no projeto de cientista-cidadão
2	Aquisição dos materiais e contratação de pessoal para desenvolvimento do projeto
3	Realização de reuniões periódicas para estabelecimento do plano de monitoramento da qualidade da água da área de estudo
4	Monitoramento da água pelos voluntários sentinelas através das medições de temperatura e condutividade elétrica e a percepção sobre odor
5	Elaboração de relatório com os dados obtidos
6	Realização de workshops com as comunidades
7	Apresentação dos resultados do projeto à sociedade civil e poder público (COMUGESAN)

META	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	X	X	X									
2	X	X										
3			X	X								
4					X	X	X	X	X	X		
5										X	X	
6							X				X	
7												X

Item	Descrição	Valor unitário (R\$)	Quantidade	Total parcial (R\$)
Contratação de Eng. Ambiental	Custos para contratação de engenheiro ambiental (40 horas semanais).	R\$ 16,42 / hora	1	31.526,40
Contratação de estagiários	Custos de contratação de estagiários (10 horas semanais).	R\$ 400,00 / mês	3	3.600,00
Consumíveis (material de laboratório)	Material de laboratório como vidrarias e reagentes para execução das atividades de monitoramento ambiental.	10.000,00	1	10.000,00
Material de escritório	Material de escritório geral para a laboração dos materiais a serem fornecidos aos participantes dos workshops	100,00	10	1000,00
Equipamento (Condutivímetro portátil)	Aquisição de condutivímetros portáteis para realização das campanhas de monitoramento.	400,00	30	12.000,00
Coffee Break	Acolhimento dos participantes dos workshops	200,00	10	2000,00
Divulgação	Impressão de folders, cartazes e material de divulgação dos workshops	100,00	10	1000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 61.126,40</b>

- Detalhou o processo de monitoramento pelos voluntários e informou que os dados obtidos por eles seriam comparados com os dados do monitoramento realizado pela UFABC.

Projeto E – “Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André” (DET – PSA)

- Maria Rosana F. Navarro (convidada – DET/SMU) apresentou os potenciais polos turísticos e de desenvolvimento econômico do centro de Santo André, as zonas especiais de interesse ambiental e a macrozona de proteção ambiental, que serão interligados.
- Explicou os objetivos do projeto:
  - ✓ Integração da macrozona urbana e de proteção ambiental com o viés de educação ambiental, favorecido pelos variados modais de acesso facilitado pela mobilidade urbana;
  - ✓ Implantação da praça do ciclista;
  - ✓ Estimular o percurso por bicicletas e caminhadas, incentivadas pela segurança dos espaços específicos para cada um destes modais, com adequação paisagística e conscientização ambiental proporcionados pelos totens educativos.
- Observou que a meta é a valorização dos bens ambientais e culturais existentes com um enfoque no ecoturismo.
- Mostrou o cronograma e o orçamento:

Atividades	Total (R\$)	1º mês				2º mês				3º mês				4º mês				5º mês				6º mês			
		1ª s	2ª s	3ª s	4ª s	1ª s	2ª s	3ª s	4ª s	1ª s	2ª s	3ª s	4ª s	1ª s	2ª s	3ª s	4ª s	1ª s	2ª s	3ª s	4ª s	1ª s	2ª s	3ª s	4ª s
<b>Praça do Ciclista</b>																									
Preparo da área	R\$ 46.000,00	XXXXXXXXXXXXXXXXXX																							
Piso cimentado (obra)	R\$ 23.000,00					XXXXXXXXXX																			
Preparo e Plantação (forração e árvores)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX									XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX														
Remoção local e colocação dos paraciclos na praça	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX									XXXXXXXXXX															
Pintura e colocação das lixeiras (pneus)	R\$ 1.666,66									XXXXXXXXXX															
Pintura e colocação das mesas (pneus)	R\$ 1.667,67									XXXXXXXXXX															
Pintura e colocação dos bancos (pneus)	R\$ 1.667,67									XXXXXXXXXX															
Grafismo de Anúncio da Entrada da Praça do Ciclista	R\$ 6.000,00																							XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
<b>Tótems nos Postes</b>																									
Preparo dos postes (pintura de base)	R\$ 7.000,00	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Grafismo dos postes / Tótems Educativos	R\$ 13.000,00	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
<b>Portais / Placas</b>																									
Confecção das Placas / Portais	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																							XXXXXXXXXX	
Coleção das Placas / Portais	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																							XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 100.000,00</b>																								

	Demanda	Especificação	Valor	Forma de Pgto
<b>Praça da Ciclista</b>	Piso da Praça do Ciclista	Mão de Obra	R\$ 37.000,00	Contrato
		Material: 866 sacos de cimento, 50,56 m <sup>3</sup> de areia, 50,56 m <sup>3</sup> de brita 1, 50,56 m <sup>3</sup> de brita 2	R\$ 32.000,00	Doação C&C
	Jardinagem (Vegetação e insumos)	Mão de Obra (Jardineiros DEMAVE/PMSA e ciclistas)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	PMSA / Ciclistas
		Material : extratos, substratos e mudas- árvores (14 pintangueiras, 24, ipês-amarelos e 116 palmeiras juçara), forração (2.242,42 m <sup>2</sup> de sálvia, 1.683,93 m <sup>2</sup> de periquito e 160,33 m <sup>2</sup> de mranta zeburada) Obs: podendo ser substituída caso necessário	DEMAVE/PMSA	PMSA
	Pneus /Mobiliário Urbano)	Mão de obra (Ciclistas, voluntários e equipe do DET)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Ciclistas / Voluntários / DET
		Coordenação da mão de obra da pintura dos pneus será um grafiteiro (professor de arte)	R\$ 2.000,00	Contrato
		Material: 613 pneus automóveis (180-lixeiras e 432-bancos bancos/ 288 pneus de caminhão-mesas)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Doação Semasa / Reciclanip
		Material para pintura dos pneus: 18 litros de tinta acrílica 5 branco, 4 azul, 4 amarelo, 4 verde, 2 rosa, 2 roxo, 2 laranja, 2 marrom 2 preto), 50 rolinhos de 15 cm e 50 rolinhos de 9 cm, 50 rolinhos de 15 cm e 50 pincéis comuns tamanho 10	R\$ 3.000,00	Doação Casacon / Tintas MC
	Anúncio de Entrada da Praça	Mão de Obra	R\$ 6.000,00	Contrato
		Material não tem especificação, pois será fornecido pelo pintor (o valor está embutido junto com a mão de obra)		
<b>Tótems Educativos</b>	Postes / Tótems Educativos	Mão de Obra	R\$ 20.000,00	
		Material não tem especificação, pois será fornecido pelo pintor (o valor está embutido junto com a mão de obra)		
<b>TOTAL</b>			R\$ 100.000,00	

- Destacou que as interfaces com as secretarias da PMSA, estendendo aos seus parceiros, conveniados, instituições educacionais, sociedade civil e empresas, com as mensagens e ilustrações dos postes/tótems educativos e muros extensos, serão compostos pelas áreas de transversalidade do projeto.
- Observou que o projeto é grande, mas foi apresentada apenas uma pequena parte da proposta para essa seleção, por conta do valor a ser disponibilizado.
- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) enfatizou que a maioria dos projetos deverá fazer adequações e complementações. E que, após os questionamentos da plenária, será feita a votação e hierarquização das propostas, pois, caso algo inviabilize a realização de um projeto aprovado, não será possível dar continuidade e será chamado o próximo da lista de espera.
- Foi aberto espaço para questionamentos e observações da plenária.
- Viviane Pereira Alves (MDV) questionou a possibilidade de aprovação de três projetos e não apenas dois, com a redução do orçamento de um dos projetos, para que a soma dos três não ultrapasse R\$ 200.000,00.
- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) respondeu que não seria possível reduzir os orçamentos. Informou que, após a votação, se a soma dos dois primeiros classificados permitir um terceiro, sem ultrapassar os R\$ 200.000,00, poderão aprovar três projetos.
- Observou que não poderão votar a UFABC e os representantes do Semasa, por serem proponentes de projetos. Explicou que cada conselheiro votará em dois projetos, para a escolha dos dois aprovados e depois será formada a lista de espera.

### **Resultado da votação:**

- **Projeto A** – “Fósforo: mocinho ou vilão?” (UFABC) → **07 votos**
  - **Projeto B** – “De volta pra Sala: Transformando sofás em cidadania” (DRS – SEMASA) → **12 votos**
  - **Projeto C** – “Horta no CEU – Laboratório de Educação Ambiental e Consumo Consciente” (CEU Jardim Marek – PSA) → **09 votos**
  - **Projeto D** – “Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings” (UFABC) → **01 voto**
  - **Projeto E** – “Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André” (DET – PSA) → **01 voto**
- A plenária deliberou pela aprovação e concessão de recursos do Fungesan para os três projetos com maior número de votos, pois a soma dos orçamentos dos projetos não ultrapassa o valor estabelecido no Plano Anual de R\$ 200.000,00.

### **Projetos aprovados:**

1. “De volta pra Sala: Transformando sofás em cidadania” (R\$ 98.911,50)
2. “Horta no CEU – Laboratório de Educação Ambiental e Consumo Consciente” (R\$ 17.091,00)
3. “Fósforo: mocinho ou vilão?” (R\$ 80.499,88)

- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) indicou uma votação para formar a lista de espera, devido ao empate dos dois últimos projetos.

### **Lista de espera:**

4. “Circuito Cultural Sustentável da Cidade de Santo André” (08 votos)
  5. “Monitoramento de qualidade da água com o enfoque ciência cidadã: Estudo de caso no Braço Rio Grande da Represa Billings” (07 votos)
- Stella Marla Siste (GEMA/SEMASA) lembrou que o resultado será publicado na forma de uma resolução e cada um dos aprovados será chamado para apresentar todas as complementações solicitadas. Informou que o Grupo Gestor irá nomear uma comissão para acompanhamento dos projetos, de acordo com o cronograma físico-financeiro.

## **JUSTIFICATIVA DE FALTAS**

- Justificaram ausência nesta reunião: Superintendência, ACISA, OAB e FSA.



## **ENCERRAMENTO**

- Márcio Moreno (DGA/SEMASA) agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, cuja Memória assim redigida e devidamente aprovada, deverá ser oportunamente assinada por:

**Márcio Moreno**  
Representante Suplente do  
Departamento de Gestão Ambiental do SEMASA

**Ricardo da Silva Kondratovich**  
Presidente do COMUGESAN  
Superintendente do SEMASA