

MEMÓRIA DE REUNIÃO ORDINÁRIA (05/2018)

CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E SANEAMENTO AMBIENTAL DE SANTO ANDRÉ – COMUGESAN

Santo André, 19 de junho de 2018.

PARTICIPANTES

Poder Público:

- Eriane Justo Luiz Savóia – secretária executiva e representante titular do Departamento de Gestão Ambiental (SEMASA)
- Márcio Moreno – representante suplente do Departamento de Gestão Ambiental (SEMASA)
- Guilherme Rodrigues de Oliveira – representante titular da Secretaria de Meio Ambiente (PSA)
- Rafael Antonio Teixeira das Neves – representante titular do Departamento de Proteção e Defesa Civil/SSC (PSA)
- Eudes Farina Grandolpho – representante suplente do Departamento de Resíduos Sólidos (SEMASA)
- Vanessa Cristina Santiago – representante suplente da Gerência de Controle Ambiental/DGA (SEMASA)
- Marci Carmen Guazzelli – representante titular da Coordenadoria de Comunicação Social (SEMASA)
- João Aparecido Mendes – representante titular da Gerência de Educação e Mobilização Ambiental/DGA (SEMASA)
- Silvia Regina Ziantonio Morisco – representante suplente da Secretaria de Educação (PSA)
- Francisco Sanches Fiego – representante titular da Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária (PSA)
- Décio Alves da Silva Junior – representante titular da Secretaria de Gestão Financeira (PSA)
- Rosimeire Cândida B. Clemente – representante titular da Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos (PSA)
- Priscila de Oliveira – representante suplente da Secretaria de Manutenção e Serviços Urbanos (PSA)

Sociedade Civil:

- João Martins Ferro – representante titular da Associação dos Aposentados
- Ivone de Arruda Carvalho – representante suplente do MDV

- Luis Antonio Sampaio da Cruz – representante titular da ACISA
- Mônica de Queiroz Nobeschi – representante titular da AEASA
- Regina Maria S. F. de Figueiredo – representante suplente da AEASA
- Avelino Condi – representante titular do Sindicato dos Químicos
- Tatiane Araújo de Jesus – representante titular da UFABC

Convidados:

- Edir Linhares – Muncípe
- Murilo A. Valle – Secretaria de Meio Ambiente/PSA
- Raphael A. M. Pedro – Semasa
- Sarah Bryce – MDDF
- Daniela S. G. Milanes – Semasa

PAUTA

- Informes da Plenária;

- Informes da Secretaria Executiva:
 - ✓ Formação da Comissão Eleitoral;
 - ✓ Relatório de Multas Reincidentes – maio de 2018;
 - ✓ Relatório de Licenças Emitidas – maio de 2018.

- Aprovação da memória da reunião de 22/05/2018;

- Aprovação dos relatórios do GT – Infrações e Processos Ambientais;

- Proposições e questionamentos;

- Pauta:
 - ✓ Apresentação Secretaria de Meio Ambiente de Santo André.

ABERTURA

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) abriu e presidiu a plenária.

PAUTA

APRESENTAÇÃO SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE DE SANTO ANDRÉ

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) informou que, a pedido do Murilo (Secretário de Meio Ambiente), seria invertida a ordem do dia e o convidou para a apresentação.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) observou que essa apresentação compõe o plano de acompanhamento de ações que a Secretaria de Meio Ambiente faz periodicamente junto ao Prefeito.
- Apresentou a estrutura da Secretaria de acordo com a Lei Municipal 9940/17 e que o Semasa está vinculado tecnicamente.
- Informou que uma das demandas de atividades é o “Festival de Inverno de Paranapiacaba” que ocorrerá em julho, colocando a vila como referencial. Comentou que neste ano a praça de alimentação ficará dividida em três pontos para dispersar as pessoas, melhorar o atendimento dos serviços e não colocar em risco o patrimônio.
- Listou outras ações para a Vila de Paranapiacaba:
 - ✓ Manutenção e revitalização de prédios e áreas públicas. Atualmente há três edificações em processo de reforma;
 - ✓ Busca de referenciais para o aumento da arrecadação do FUNGEPHAPPA, quer seja por ações diretas (cobrança, valoração do mobiliário), como também pela busca de qualificação turística da região;
 - ✓ Tratativas junto ao IPHAN para abertura de licitação para o restauro do Campo de Futebol, antigo Cine Lyra e Hospital velho. A expectativa é que até setembro tenham a liberação para início do processo editalício;
 - ✓ Parceria com a MRS para ampliação da área turística da parte baixa da vila, principalmente na área de estacionamento, e apoio na manutenção de mobiliários turísticos, como o relógio de Paranapiacaba;
 - ✓ Ação Civil Pública em que a PSA, MRS, IPHAN e ABPF são réus. Com esse TAC a expectativa é que se restaure o Museu Funicular e a MRS restaure os imóveis tombados na sua área de operação (previsão de dois anos);
 - ✓ Aumentar as áreas de estacionamento;

- ✓ Individualizar a energia elétrica;
 - ✓ Obras do PAC: garagem das locomotivas e galpão das oficinas, que já foram entregues;
 - ✓ Projeto de qualificação do turismo “Qualiturismo” com o objetivo de fortalecer as ações de empreendedores locais, agricultura orgânica e eventos do cambuci. Foi firmada uma parceria com o curso de Turismo da Universidade São Judas Tadeu para propor um plano de turismo para a região.
- Apresentou as ações para os parques municipais:
 - ✓ Projeto de implantação do “Pet Parque” no Parque Central, desenhado pelo DMAV e em fase de captação de recursos;
 - ✓ Revisão e atualização do Plano de Manejo do Parque do Pedroso, com o apoio do Semasa;
 - ✓ Revisão do Decreto de utilização dos parques municipais;
 - ✓ Fundo Municipal dos Parques, já aprovado, cujo objetivo é buscar recursos para ajudar em projetos, obras e melhorias nos parques e que irá distinguir os recursos destinados às unidades de conservação e aos parques urbanos;
 - ✓ Programa “Amigos do Parque”, com o mesmo referencial do programa “Amigos da Praça”;
 - ✓ Projeto Guaraciaba, em fase de revisão do projeto anteriormente apresentado ao Ministério Público, considerando as sugestões apresentadas no Comugesan.
 - Falou sobre a primeira RPPN (Reserva Particular do Patrimônio Natural) da região do ABC, localizada na região de Paranapiacaba. Observou que a expectativa é agregar novas áreas adjacentes aos parques e unidades de conservação.
 - Comentou que do ponto de vista de gestão de energias renováveis começaram a construir, no ano passado, um diagnóstico e que a expectativa é o controle e minimização do consumo de energia elétrica nos prédios públicos, o fortalecimento de ações na construção civil para a redução de consumo de energia elétrica e o fortalecimento em ações tecnológicas.
 - Informou que na Secretaria existe uma Diretoria de Bem-Estar Animal, que, por uma questão orçamentária, ainda não está estruturada. Como o objetivo é que ela comece a funcionar a partir do próximo ano, estão em parceria com a Secretaria de Saúde iniciando um planejamento para fortalecer ações de zoonoses relacionadas ao bem-estar animal, principalmente os animais de origem doméstica; ampliar áreas/situações de convivência para animais domésticos e seus donos; estruturar programas e materiais educativos; treinar agentes para atuação na fiscalização.
 - Listou as ações referentes ao funcionamento da Secretaria:

- ✓ Fortalecimento do sistema de direção e planejamento da Secretaria (criação de normas e expedientes internos para otimizar os processos);
 - ✓ Implantação do sistema de monitoramento e avaliação da gestão ambiental (estabelecer indicadores ambientais e monitorá-los, para funcionarem como ferramentas de gestão);
 - ✓ Modernização organizativa da Secretaria;
 - ✓ Implantação do Plano Diretor de Tecnologia.
- Apresentou as ações para a Política Ambiental: colocar Santo André como município sustentável, buscando a aplicação da A3P (Agenda Ambiental na Administração Pública), para fortalecer a política ambiental e as políticas para ação global. Acrescentou que quando este assunto for discutido será discutido também no Comugesan.
 - Informou que apesar da gestão de resíduos sólidos operacional ser feita pelo Semasa, em função das atribuições da Secretaria de Meio Ambiente, estão construindo a revisão da Política Municipal de Resíduos Sólidos e uma análise e diagnóstico referente aos Resíduos da Construção Civil.
 - Listou as ações referentes à gestão e práticas sustentáveis:
 - ✓ Fortalecimento do controle da poluição do ar, com a construção da Política Municipal de Mudanças Climáticas;
 - ✓ Fortalecer a mobilidade urbana, buscando estabelecer junto com a Secretaria de Mobilidade Urbana melhores referências de trânsito;
 - ✓ Minimizar incidências de doenças respiratórias, também relacionada à Política Municipal de Mudanças Climáticas;
 - ✓ Revisão da Política Municipal de Gestão e Saneamento Ambiental e da Política Municipal de Educação Ambiental, em conjunto com o Semasa;
 - ✓ Fortalecer a regularização ambiental de empreendimentos a partir de ações educativas.
 - Ivone de Arruda Carvalho (MDV) perguntou onde está o Comugesan dentro do organograma.
 - Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) informou que não consta o Comugesan, pois de acordo com a Lei Municipal 9940/17 o Conselho não está vinculado à Secretaria. Acrescentou que o agente municipal junto ao SISNAMA é o Semasa e enquanto for assim o Comugesan fica vinculado ao Semasa, apenas se ocorrer uma reforma administrativa que mude a posição da Secretaria de Meio Ambiente.
 - Ivone de Arruda Carvalho (MDV) comentou que o Estatuto da Cidade, artigo 2º, e a Lei Orgânica do Município, artigo 74º, tratam da gestão compartilhada (sociedade e poder público), no caso o Comugesan, e que ele não está vinculado e nem é informado do que está acontecendo a todo momento.

- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) observou que o Semasa hoje é o órgão responsável por um conjunto de ações operacionais relacionadas às questões ambientais.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) perguntou se qualquer assunto que a Secretaria de Meio Ambiente for resolver passará pelo Conselho.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) respondeu que se forem assuntos relacionados com gestão ambiental, passarão pelo Conselho. Acrescentou que assuntos, por exemplo, da parte de bem-estar animal, não são da competência do Comugesan e que as questões de Paranapiacaba e Parque Andreense têm um conselho específico para a região.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) observou que Paranapiacaba é a Vila de Paranapiacaba e o Conselho de Meio Ambiente é o conselho da cidade de Santo André e qualquer questão relativa a meio ambiente tem que passar pelo Comugesan.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) informou que nem tudo passa pelo Conselho, como as questões operacionais (de engenharia e manutenção).
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) questionou a criação do fundo para a gestão de parques, que não teve a participação da sociedade civil.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) respondeu que esse fundo é diferente do Fungesan, pois é tipicamente para manutenção. Acrescentou que quando se tratar de questões de políticas públicas passará pelo Conselho.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) informou que ao se formar uma Secretaria de Meio Ambiente, o Conselho de Meio Ambiente deveria estar agregado a essa Secretaria.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) disse que querem isso, mas estão com dificuldades operacionais, legais e orçamentárias que dificultam alguns remanejamentos. Pela ideia original a Secretaria de Meio Ambiente seria o ente municipal responsável pela 7733/98 (Lei Municipal) e certamente o Comugesan estaria associado à Secretaria.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) observou que é importante o Conselho colaborar junto com o poder público para ver em que se pode melhorar. Acrescentou que a sociedade não está se sentindo participativa.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) informou que o objetivo do governo não é trazer referenciais para evitar essa parcela de atuação da população.

- Sarah Bryce (convidada – MDDF) reforçou que é muito importante discutir a questão da participação. Acrescentou que não terem trazido para o Conselho a discussão do fundo para a gestão de parques, e a sociedade civil não ter recebido estas informações com antecedência, acaba minando o Conselho.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) informou que começarão a discutir, por exemplo, a Política Municipal de Mudanças Climáticas e que, após as tratativas técnicas, irão trazer essa discussão para o Conselho, pois é uma legislação que a sociedade civil tem todo o potencial para discutir, porque se trata de política pública ambiental.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) acrescentou que é muito importante passar pelo Comugesan a discussão sobre o parque Guaraciaba, que se pretende criar.
- Murilo Andrade Valle (SMA/PSA) disse que estão fazendo uma desconstrução da proposta de aterrar o lago, apresentada ao Ministério Público, para apresentar uma proposta que seja viável e que atenda a população local.
- A apresentação foi finalizada sem outros questionamentos.

INFORMES

INFORMES DA PLENÁRIA

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) abriu espaço para os informes da plenária.
- A plenária não se manifestou.

INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA

- Daniela S. G. Milanes (DGA/SEMASA) falou sobre a formação da Comissão Eleitoral para as eleições para o mandato 2019/2020 e apresentou as atribuições da comissão:
 - I - Elaborar minuta de edital do processo eleitoral, submetendo à plenária para aprovação;
 - II - Coordenar a comunicação do processo eleitoral, traçando estratégias de divulgação aos diversos segmentos interessados;
 - III - Definir os procedimentos para a eleição, fazendo constar em edital;

IV - Analisar a documentação apresentada pelas entidades candidatas, deliberando por sua habilitação ou não para participar das eleições;

V - Analisar os recursos interpostos quanto a não habilitação;

VI - Definir a data da eleição, respeitando o regimento interno;

VII - Realizar outras tarefas relacionadas às eleições, solicitadas pela plenária ou por ela aprovada.

- Informou que a comissão será composta por dois representantes do poder público e seus respectivos suplentes (DGA e CAJ) e que são necessários quatro representantes da sociedade civil (dois titulares e dois suplentes).
- Candidataram-se o MDV (titular Viviane Pereira Alves e suplente Ivone de Arruda Carvalho) e a Associação dos Aposentados do ABCDMRPRGS (titular João Martins Ferro e suplente Isaias Urbano da Cunha).
- A plenária não fez objeção.
- Observou que será publicada resolução com a composição e os objetivos do grupo e que a aprovação do edital está prevista para a reunião de agosto (21/08/2018).
- Comentou que foram recebidos cinco projetos da seleção do Fumgesan por demanda espontânea e foram solicitados alguns esclarecimentos que serão analisados pelo Grupo Gestor. Acrescentou que na próxima reunião do Conselho (24/07) será apresentado um resumo dos projetos e os conselheiros receberão uma ficha resumo sobre cada projeto para subsidiá-los no julgamento das propostas.
- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) informou que os relatórios das licenças emitidas e de multas por reincidência de maio de 2018 foram enviados por e-mail aos conselheiros.
- Reforçou a programação do “Junho Verde”: no dia vinte e três o “Seminário Economia Colaborativa” na Prefeitura e no dia vinte e quatro a “Caminhada Interparques”, entre o Parque Celso Daniel e o Parque Central.

PROPOSIÇÕES E QUESTIONAMENTOS

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) perguntou se há alguma proposição ou questionamento.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) perguntou sobre a apresentação no Comugesan do relatório do EIA/RIMA do projeto do Porto Seco, que seria em junho.

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) respondeu que foi apresentado no seminário do dia onze. Observou que o seminário foi uma discussão técnica e que o parecer ainda não foi concluído.
- Ivone de Arruda Carvalho (MDV) informou que no seminário foi dito que aquele parecer apresentado seria entregue para a Secretaria de Meio Ambiente do Estado. Acrescentou que na reunião de abril foi informado que seria apresentado no Comugesan.
- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) disse que verificarão com a Secretaria a possibilidade de apresentar na próxima reunião ou encaminhar por e-mail uma síntese antes da audiência pública.
- Regina Maria S. F. de Figueiredo (AEASA) observou que a audiência pública não foi informada para o Conselho.
- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) informou que será encaminhado para os conselheiros.

APROVAÇÃO DA MEMÓRIA

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) solicitou dispensa da leitura da memória da reunião de 22 de maio de 2018, uma vez que todos receberam com antecedência.
- A plenária aprovou a memória.

APROVAÇÃO DOS RELATÓRIOS DO GT - GRUPO DE TRABALHO INFRAÇÕES E PROCESSOS AMBIENTAIS

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) solicitou dispensa da leitura dos relatórios do GT, uma vez que todos receberam com antecedência.
- A plenária aprovou as decisões do grupo com relação aos processos: 162/2017, 213/2018, 7291/2017, 51146/2015, 57382/2011, 205/2018, 166/2018, 70/2016, 573/2009, 613/2017 e 30088/2017.
- Os relatórios serão anexados aos respectivos processos.

JUSTIFICATIVA DE FALTAS

- Justificaram ausência nesta reunião: Superintendência, DPO, CAJ, Clube da Família, CLASA, OAB, FSA, MDDF, Coletivo NASA, SindusCon-SP.

ENCERRAMENTO

- Eriane Justo Luiz Savóia (DGA/SEMASA) agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, cuja Memória assim redigida e devidamente aprovada, deverá ser oportunamente assinada por:

Eriane Justo Luiz Savóia
Secretária Executiva do COMUGESAN
Diretora do Departamento de Gestão Ambiental do SEMASA

Ricardo da Silva Kondratovich
Presidente do COMUGESAN
Superintendente do SEMASA