



**Relatório da Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação do
Contrato de Gestão n.º 46/2023 – FUABC
3.º Quadrimestre de 2025**

Introdução

Trata-se de relatório objetivando o acompanhamento, fiscalização e avaliação do Contrato de Gestão 46/2023, conforme segue:

1. Da Legislação

O Contrato de Gestão n.º 46/2023 é regido pela Lei Municipal 8.294, de 14/12/2001, alterada pela Lei n.º 10.298, de 26/03/2020 e nos Decretos n.º 14.905, de 01/03/2003, 15.697, de 06/03/2008 e 16314, de 17/08/2012, bem como a Instrução Normativa n.º 01/2024 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

2. Da Contratação

A contratação se deu através do Processo Administrativo - P.A. n.º 14.422/2022, sendo Contrato de Gestão em questão celebrado em 31/01/2023, entre a Secretaria de Saúde e a OS Fundação do ABC.

O Objeto do Contrato de Gestão n.º 46/2023 é a prestação de serviços no âmbito Rede de Atenção Primária à Saúde, Vigilância a Saúde e Apoio Administrativo.

O valor mensal do Contrato de Gestão na sua celebração foi de R\$ 14.121.381,39, mas foi aditado para R\$ 17.248.217,57 em 31/01/2024.

O P.A. n.º 2149/2023, trata do repasses mensais, já a prestação de contas do Exercício de 2023 esta no P.A. n.º 2150/2023.

Em 30/12/2023 foi celebrado o 1.º Termo Aditivo n.º 236/2023, que alterou a Cláusula 10.º de Pagamentos, para que pagamentos mensais sejam realizados no mês subsequente a prestação do serviço e divididos em 3 parcelas.

Foi celebrado o 2.º Termo Aditivo n.º 11/2024 em 31/01/2024, que prorrogou a vigência do Contrato de Gestão até 31/01/2025 e alterou o valor mensal para R\$ 17.248.217,57.

Em 31/10/2024 o POA – Plano Operativo Anual vigente a partir de 01/02/2024 foi alterado pelo Termo Aditivo n.º 194/2024.

Em 31/01/2024 o 4º Termo Aditivo nº 07/2025 prorrogou a vigência do Contrato de Gestão por 12 meses, ou seja, até 31/01/2026.

Em 30/01/2026 o 5º Termo Aditivo nº 16/2026 prorrogou a vigência do Contrato de Gestão por 12 meses, ou seja, até 31/01/2027 e alterou o valor mensal para R\$ 17.651.726,70.

3. Da Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação

De acordo com a Cláusula 11.º do Contrato de Gestão a Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação do Contrato de Gestão, auxiliada pelas equipes da Secretaria de Saúde, por meio de análise dos relatórios e planilhas de produção e prestações de contas apresentadas pela OSS, bem como mediante procedimentos de supervisão direta ao local a qualquer tempo, será observado o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no CG, assim como a verificação da execução dos serviços e de quaisquer outros dados necessários ao controle e avaliação do objeto do Contrato de Gestão.

Cabe a Contratada apresentar em até 45 dias após o fim do quadrimestre, o relatório contendo todas as informações para a devida análise e avaliação de metas pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do contrato de gestão.

Cabe a Comissão a avaliação quadrimestral do cumprimento das metas qualitativas e quantitativas e físico financeiras, a readequação das metas pactuadas, dos recursos financeiros e outras que se fizerem necessárias, inclusive propondo descontos e ajustes nos pagamentos efetuados no quadrimestre e emitindo relatório técnico.

A Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação foi nomeada pela Portaria n.º 21.08.2023–GAB-SS sendo composta por Isabela de Fatima Lhano e Liliam Baldin Guarnieri, representantes do Apoio a Gestão, Andreia Rosaria Celestina Feitosa de Oliveira, representante da Vigilância a Saúde, Edson Antonio, representante do Conselho Municipal de Saúde.


A Portaria n.º 12.04.2024 – GAB-SS substituiu o Sr. Edson Antonio, por Emília Maria Manzoni (Titular) e Reginaldo Mizaél Silva (Suplente) como representantes do Conselho Municipal de Saúde.

A Portaria 13.03.2025 – GAB-SS alterou a composição da Comissão, passando a ser composta pelos seguintes membros: Ivone Emilia Maria Manzoni (titular) e Reginaldo Mizaél Silva (suplente), representantes do Conselho Municipal de Saúde, Andreia Rosaria Celestina F. de Oliveira, representante do Departamento de Vigilância à Saúde, Celia Maria Pereira Ferreira, representante do Departamento de Gestão Estratégica e Patricia Fernanda Bueno, representante do Departamento de Atenção à Saúde.

A Portaria 22.04.2025 – GAB-SS substituiu a servidora Celia Maria Pereira Ferreira, pela servidora Maria Claudia Vilela, ambas representantes do Departamento de Gestão Estratégica.

A Portaria 33.08.2025 – GAB-SS substituiu a servidora Maria Claudia Vilela, pelo servidor Helmac Ferreira Damasceno, ambos representantes do Departamento de Gestão Estratégica.

A Portaria 46.11.2025 – GAB-SS substituiu a servidora Andreia Rosaria Celestina F. de Oliveira pela servidora Leandra Aparecida Alves, ambas representantes do Departamento de Vigilância à Saúde, Helmac Ferreira Damasceno, pelo servidor Kaique Cardoso Vicente, ambos representantes do Departamento de Gestão Estratégica e a servidora Patricia



Fernanda Bueno, representante do Departamento de Atenção à Saúde pela servidora Vanessa Crispim de Araújo, representante da Secretaria de Saúde.

A Portaria n.º 07.03.2026 – GAB-SS substituiu Ivone Emília Maria Manzoni por Rogerio Martins de Araujo (titular) e Reginaldo Mizaél Silva por Marcos Antonio Alves (suplente) como representantes do Conselho Municipal de Saúde.

4. Das Metas Pactuadas

O Anexo I – Quadro de Metas do 3.º Quadrimestre de 2025 do Contrato de Gestão n.º 46/2023, demonstra que a pontuação alcançada no quadrimestre foram 10.405 pontos.

5. Da Prestação de Contas

De acordo com a Cláusula 12.º do Contrato de Gestão a prestação de contas Mensal deve ser apresentada pela OS, contendo:

- Balancete analítico e relatório financeiro;
- Relatório financeiro agrupado por categorias de despesa (recursos humanos, materiais de consumo, serviços terceirizados, investimento, atividades de ensino e outros gastos,
- Relatório de bens móveis adquiridos no período;
- Extrato Bancário com saldo financeiro disponível;
- Relatório gerencial da execução financeira do Plano Operativo, contendo minimamente as seguintes informações:

- Número consolidado de recursos humanos contratados, agrupados e classificados por função;
- Custo da Folha de Pessoal e custo de outros benefícios de pessoal, não integrantes da Folha;
- Relação de contratos mantidos e valor;
- Consolidado de despesas efetuadas no período (competência), agrupadas conforme estabelecido no Contrato de Gestão.





Fica a FUABC notificada que deve apresentar a documentação obrigatória prevista em contrato e plano operativo.

6. Da Análise da Comissão

Dos documentos da prestação de contas enviados pela FUABC:
A Fundação do ABC encaminhou os documentos de prestação de contas do 3.º Quadrimestre de 2025, sendo os mesmos inseridos no processo de prestação de contas.

7. Conclusão

A pontuação obtida de 10.405 pontos garantiu à OSS 100% da parte variável do repasse mensal.



PREFEITURA DE
SANTO ANDRÉ

A Comissão conclui que a OS atendeu as normas dispostas no Contrato de Gestão e Planos Operativos.

A Comissão recomenda que o presente documento seja encaminhado a OS.

Santo André, 16 de março de 2026.

Kaique Cardoso Vicente _____

Marcos Antonio Alves _____

Rogério Martins de Araujo _____

Vanessa Crispim de Araújo _____



ANEXO 1 – QUADRO DE METAS – 3º QUADRIMESTRE - EXERCÍCIO 2025

CG 46/2023 - 3.º Quadrimestre/2025 - Setembro a Dezembro

TABELA I - METAS QUALITATIVAS											
ATENÇÃO BÁSICA											
ITEM	INDICADOR	FÓRMULA DE	META	SCORE DE PONTUAÇÃO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	3.º QUAD	PONTOS
1	Número de Equipes de Estratégia Saúde da Família	N.º de equipes de Saúde da Família cadastradas no Ministério da Saúde	Manter contratadas 100 equipes de Saúde da ESF	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	97	97	97	97	97	97%	80
Justificativa 3.º Quadrimestre - Aguardando Homologação de 03 Equipes ESF											
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80											
2	Número de NASF	Identificação da nova equipe contratada no período	Manter 07 equipes eMulti completas	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	7	7	7	7	7	100%	80
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80											
3	Número de Equipes de Saúde Bucal em EASF	N.º de Equipes de Saúde Bucal em EASF cadastradas no Ministério da Saúde	Manter 27 equipes de ESB completas	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	27	27	27	27	27	100%	80
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80											
4	*Proporção de gestantes com pelo menos seis consultas pré-natal realizadas, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação	N.º gestantes c/ pelo menos 6 consultas pré- natal, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação / N.º gestantes c/ pré-natal na APS *100	Atingir 45% de gestantes com pelo menos 06 consultas pré-natal realizadas	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua		25%				56%	0
Justificativa 3.º Quadrimestre - Meta impactada pelo número alto de absenteísmo, mesmo as equipes investindo em buscas ativas. Fonte utilizada sissonline, pois o relatório do sistema SISAB foi descontinuado.											
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 0											
5	*Proporção de gestantes com realização de exames para sífilis e HIV	N.º gestantes com sorologia avaliada ou teste rápido realizado para HIV e Sífilis/ N.ºgestantes com pré- natal na APS *100	60%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua		84%				140%	80
Justificativa 3.º Quadrimestre - Meta superada em razão do fortalecimento das estratégias de trabalho das equipes, busca ativa e monitoramento dos indicadores.. Fonte utilizada sissonline, pois o relatório do sistema SISAB foi descontinuado.											
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80											
6	*Proporção de gestantes com atendimento odontológico realizado	N.º gestante c/ pré-natal na APS e atendimento odontológico /N.º gestantes identificadas *100 ***o denominador será o q/ apresentar o maior valor	60%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua		55%				92%	80

Justificativa 3.º Quadrimestre - Apesar das buscas ativas realizadas pelas equipes, houve dificuldade na localização de algumas gestantes. Fonte utilizada sissonline, pois o relatório do sistema SISAB foi descontinuado.

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 0

7	Percentual de satisfação dos usuários da Rede de Atenção Básica	N.º usuários satisfeitos (ótimo e bom) no período/ N.ºusuários que responderam ao questionário no mês * 100	85%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	Total de Pesquisas					96% satisfação 113% da meta	80
					259	319	355	267	1200		
					Satisfeitos						
250	307	342	258	1157							

Justificativa 3.º Quadrimestre - Meta superada em razão da organização dos processos de trabalho, o que contribuiu para melhoria dos resultados obtidos.

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

8	Percentual das reclamações recebidas e providências relacionadas	N.º reclamações recebidas no período / N.º reclamações respondidas aos usuários em até 48hs x100	85%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	Total de Reclamações					80% respondidas 94% da meta	80
					380	366	270	230	1246		
					Respondidas no Prazo						
309	303	216	172	1000							
81	83	80	75	80%							

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

VIGILÂNCIA A SAÚDE

ITEM	INDICADOR	FÓRMULA DE	META	SCORE DE PONTUAÇÃO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	3.º QUAD	PONTOS
1	Vistorias de Combate à Dengue	N.º solicitações de vistorias recebidas /N.º solicitações de vistorias encerradas*100	100%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo de 69%: não pontua.	Solicitadas					100%	80
					33	13	48	46	140		
					Executadas						
33	13	48	46	140							

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

2	Notificações de Sífilis Congênita lançadas no SINAN	N.º notificações recebidas/ N.º notificações lançadas no SINAN*100	100%	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70a 89%: 65 pontos Abaixo de 69%: não pontua.	Notificadas					100%	80
					2	3	2	2	9		
					Lançadas						
2	3	2	2	9							

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

APOIO ADMINISTRATIVO

ITEM	INDICADOR	FÓRMULA DE	META	SCORE DE PONTUAÇÃO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	3.º QUAD	PONTOS
1	Escala Médica da Regulação Hospitalar	Nº de plantões mês completos com médico 24h	Escala médica completa nos plantões 24 hs	Pontuação: 100% = 80 pontos Abaixo de 100% = não pontua	100%	100%	100%	100%	1	100%	80
					Dias Cobertos						
					30	31	30	31	31		

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

2	Quadro de profissionais administrativos do DGE completo	Nº total de profissionais administrativos no DGE	33 profissionais administrativos nos setores do DGE	Pontuação: 100% = 80 pontos 85 à 99% = 65 pontos 84% ou menos = não pontua	34	34	34	34	34	103%	80

Justificativa 3.º Quadrimestre - A meta se manteve, já que ainda em 2024 ocorreu o aumento no número de profissionais que compõe a equipe do Depto. de Gestão Estratégica.

Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80

3	Proporção de serviço de transporte sanitário	Manter 90% ou mais da frota de ambulância básica em atendimento	90% da frota	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo de 69%: não pontua	Frota VANS (Diurno)					100%	80
					14	14	14	14	14		
					Em atendimento VANS (Diurno)						
					14	14	14	14	14		
					Frota VANS (Noturno)					100%	
					4	4	4	4	4		
					Em atendimento VANS (Noturno)						
					4	4	4	4	4		
					Frota AMBULÂNCIAS (Diurno)					90%	
					10	10	10	10	10		
					Em atendimento AMBULÂNCIAS (Diurno)						
					8	9	8	9	9		
					Frota AMBULÂNCIAS (Noturno)					90%	
					5	5	5	5	5		
Em atendimento AMBULÂNCIAS (Noturno)											
4	5	4	5	5							
Frota AMBULÂNCIAS (Finais de Semana)					100%						
5	5	5	5	5							
Em atendimento AMBULÂNCIAS(Finais de Semana)											
4	5	4	5	5							
Justificativa 3.º Quadrimestre - O setor de Transporte Sanitário enfrentou significativo déficit de mão de obra no 3º quadrimestre/2025, por esta razão em alguns plantões trabalhou-se com baixa de alguns veículos, impactando diretamente na qualidade do serviço. E ainda, no 2º quadrimestre, houve um equívoco no preenchimento dos dados referentes às vans no período diurno, já que foram adicionadas as vans pertencentes à PMSA e não somente da empresa BRAVOS.											
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 80											
TOTAL DE PONTOS			1.040	TOTAL DE PONTOS ALCANÇADOS					960		

Tabela II - METAS QUANTITATIVAS

ITEM	INDICADOR	SCORE DE PONTUAÇÃO	FONTE DE DADOS	TÉRRI TÓRIO	UNIDADE	META	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	3.º QUAD	PONTOS				
1	Nº de consultas médicas em Atenção Primária (nótipo SIGTAP 030110064)	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	S.A	35 UNIDADES	UBS Parque Novo Oratório	6.200	1.671	2.383	2.150	2.410	8.614	139%	80				
2					UBS Vila Lúndia	4.900	1.450	1.558	1.098	1.266	5.372	110%	80				
3					UBS Dr. Moyses Fues	5.600	2.460	2.087	1.407	1.185	7.139	127%	80				
4					UBS Parque das Nações	6.800	2.471	2.356	1.651	1.402	7.880	116%	80				
5					UBS Utinga	5.900	1.816	1.812	1.702	1.507	6.837	116%	80				
6					UBS Jardim Srococaba	3.200	1.036	868	724	856	3.482	103%	80				
7					UBS Parque João Ramalho	5.900	1.680	1.536	1.148	881	5.245	89%	65				
8					282 Horas = 35 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1128 consultas.												
9					UBS CSE	5.500	1.545	1.489	1.509	1.580	6.123	111%	80				
10					UBS Jardim Santo Alberto	2.100	1.128	1.044	657	635	3.464	165%	80				
11					UBS Jd. Ana Maria/Jd. Itapoan	3.600	896	1.082	817	791	3.686	102%	80				
12					UBS Alzira Frenco	4.100	1.579	1.325	1.039	1.035	4.978	121%	80				
13					UBS Valparaíso	3.500	1.173	935	753	606	3.467	99%	80				
14					UBS Vila Guilmar	6.000	2.686	2.694	1.787	1.824	8.991	150%	80				
15					UBS Centro	3.000	1.150	952	1.007	910	4.019	134%	80				
16					UBS Campeste	3.700	1.839	1.274	1.321	1.267	5.701	154%	80				
17					UBS Vila Palmares	7.500	2.512	2.179	1.722	1.542	7.955	106%	80				
18					UBS Vila Linda	4.800	1.181	1.122	1.018	820	4.141	86%	65				
19					120 h = 15 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 480 consultas.												
20					UBS Vila Helena	5.700	1930	1189	1008	981	4.502	79%	65				
21					106 h = 20 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 640 consultas												
22					UBS Jardim Avorada	8.500	2592	2664	1	1660	6.917	81%	65				
23					321 h = 40 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1284 consultas.												
24					UBS Bairro Paraíso	8.500	1841	1850	1492	1267	6.450	76%	65				
25					536 h = 67 dias de ausências que impactaram negativamente na redução de 2144 consultas.												
26					UBS Bom Pastor	5.500	1312	993	1066	897	4.268	78%	65				
27					145 h = 18 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 580 consultas.												
28					UBS Jardim Carla	8.900	2396	2050	1954	1427	7.827	88%	65				
29					496 h = 62 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1984 consultas.												
30					UBS Jardim Marek	4.500	3064	2111	1958	1311	8.444	188%	80				
31					UBS São Jorge	4.800	1120	1453	912	852	4.387	90%	80				
32					UBS Espírito Santo	3.200	996	581	760	709	3.040	95%	80				
33					UBS Vila Humaitá	6.800	1888	1836	1447	1233	6.402	94%	80				
34					UBS Jardim Santo André	4.900	1970	2066	1338	1001	6.375	148%	80				
35					UBS Jardim Irene I	6.500	2516	2081	2069	1448	8.110	125%	80				
36	UBS Cipreste	4.000	1342	1289	985	919	4.535	113%	80								
37	UBS de Vila Luzita	11.700	3470	3406	3127	2979	12.982	111%	80								
38	UBS Cruzada	4.200	1118	978	929	771	3.796	90%	80								
39	UBS Paranaipacaba	1.000	260	278	238	226	1.022	102%	80								
40	UBS Parque Andreense	1.700	442	472	483	428	1.820	107%	80								
41	UBS Recreio Borda Campo	4.900	1356	1577	1183	925	5.241	107%	80								
42	UBS Parque M'ami	13.600	2375	2229	2152	1327	8.083	62%	0								
43	192 h = 24 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 768 consultas.																
44	Nº de atendimentos odontológicos (grupo SIGTAP 0307)	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	S.A	32 UNIDADES	UBS Parque Novo Oratório	1.050	320	300	253	64	937	89%	65				
45					200 h = 25 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 275 procedimentos.												
46					UBS Vila Lúndia	1.300	443	428	303	0	1.176	90%	80				
47					UBS Dr. Moyses Fues	2.800	80	229	103	110	522	19%	0				
48					UBS em reforma.												
49					UBS Parque das Nações	1.050	529	360	251	134	1.284	122%	80				
50					UBS Utinga	1.100	677	600	558	140	1.975	180%	80				
51					UBS Jardim Srococaba	1.200	474	583	258	151	1.466	122%	80				
52					UBS Parque João Ramalho	700	116	297	93	112	617	88%	65				
53					256 h = 32 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 952 procedimentos.												
54					UBS CSE	500	246	287	284	280	1.005	201%	80				
55					UBS Jardim Santo Alberto	1.200	534	450	358	200	1.592	133%	80				
56					UBS Jd. Ana Maria/Jd. Itapoan	1.000	476	612	310	474	1.892	189%	80				
57					UBS Vila Guilmar	1.000	500	440	280	289	1.609	161%	80				

47
48
49
50
51
52
53
54

55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65

66
67

68
69
70
71
72
73
74

75
76

77

78
79
80
81
82
83

84
85

86

87
88
89

90
91
92

* As UBS sem cota de meta não possuem oferta de serviços odontológicos, quando há necessidade os pacientes são referenciados à UBS com o serviço no mesmo território de abrangência.

3	UBS Vila Guilmar	150	761	640	498	305	2.204	1469%	80				
	UBS Centro	280	327	306	216	102	951	340% <td>80</td>	80				
	UBS Campeste	1.500	354	606	371	73	1.404	94% <td>80</td>	80				
	UBS Vila Palmeiras	800	302	496	426	31	1.255	157% <td>80</td>	80				
	UBS Vila Helena	600	401	233	144	146	924	154% <td>80</td>	80				
	UBS Jardim Alvorada	5.200	2554	2.209	0	1.014	5.777	111% <td>80</td>	80				
	UBS Bairro Paraíso	720	539	549	299	195	1.582	220% <td>80</td>	80				
	UBS Bom Pastor	800	143	169	93	284	689	86% <td>65</td>	65				
104 h = 13 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 143 procedimentos.													
	UBS Jardim Carla	3.600	1511	1.225	1174	284	4.194	117% <td>80</td>	80				
	UBS Jardim Marek	400	452	385	500	375	1.712	428% <td>80</td>	80				
	UBS São Jorge	900	449	437	217	192	1.295	144% <td>80</td>	80				
	UBS Vila Humaitá	1.300	709	335	593	366	2.003	154% <td>80</td>	80				
	UBS Jardim Santo André	1.800	593	718	401	288	2.000	111% <td>80</td>	80				
	UBS Jardim Irene I	2.100	565	812	688	508	2.573	123% <td>80</td>	80				
	UBS Cipreste	1.600	270	668	528	160	1.626	102% <td>80</td>	80				
	UBS do Vila Luzita	3.000	1656	1.236	968	1.450	5.310	177% <td>80</td>	80				
	UBS Cruzado	2.400	897	1.067	759	597	3.320	138% <td>80</td>	80				
	UBS Paranaipicaba	600	364	310	125	119	918	153% <td>80</td>	80				
	UBS Parque Andreense	1.200	345	304	242	103	994	83% <td>65</td>	65				
312 h = 39 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 429 procedimentos.													
	UBS Recreio Borde Campo	2.400	841	562	517	588	2.508	105% <td>80</td>	80				
	UBS Parque Miami	1.900	659	558	330	421	1.968	104% <td>80</td>	80				
INDICADOR	SCORE DE PONTUAÇÃO	FONTE DE DADOS	TERRITÓRIO	UNIDADE	META	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	% QUAD	PONTOS	
Nº de visitas domiciliares por profissionais de nível médio (código SGTAP 0101030010)	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abixo 69%: não pontua	SIA	1	UBS Dr. Moyais Fuchs	3.800	4182	3978	3706	5	11.871	312%	80	
				UBS Utinga	5.000	2690	2680	2176	0	7.546	151%	80	
		25 UNIDADES	2	UBS Jardim Srococaba	3.800	1273	1384	1200	0	3.857	102%	80	
				UBS Jardim Santo Alberto	5.600	2364	1831	1542	0	5.737	102%	80	
			3	UBS Jd. Ana Maria/Jd. Itapoan	7.300	2930	2875	2785	3	8.593	118%	80	
				UBS Alzira Franco	9.000	2924	2800	2699	0	8.423	94%	80	
			4	UBS Valparaíso	14.000	2662	2333	2472	4	7.471	53%	0	
				620 h = 77,5 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 775 VDs.									
			5	UBS Vila Guilmar	8.300	4387	3657	1	0	8.045	97%	80	
				UBS Vila Palmeiras	14.000	3637	3076	3341	0	10.054	72%	65	
			6	2242 h = 282 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 2820 VDs.									
				UBS Vila Linda	8.000	2376	1946	1976	11	6.309	79%	65	
			7	551 h = 68 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 689 VDs.									
				UBS Jardim Alvorada	6.600	3099	2910	0	0	6.009	91%	80	
			8	UBS Bairro Paraíso	3.800	1695	1302	1102	0	4.099	108%	80	
				UBS Jardim Carla	18.000	7913	6491	6046	2	20.452	114%	80	
			9	UBS Jardim Marek	2.000	1116	1718	1904	0	4.738	237%	80	
				UBS Espírito Santo	5.500	1767	1339	1401	1	4.508	82%	65	
			10	948 h = 118,5 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1185 VDs.									
				UBS Jardim Santo André	6.000	3223	3566	3266	0	10.055	168%	80	
			11	UBS Jardim Irene I	7.200	2422	1375	0	0	3.697	51%	0	
				1560 h = 195 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1950 VDs.									
			12	UBS Cipreste	12.000	2359	2453	2230	0	7.042	59%	0	
				770 h = 96,3 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 963 VDs.									
			13	UBS do Vila Luzita	7.600	2672	2550	2208	0	7.430	98%	80	
				UBS Cruzado	4.300	1500	1406	1557	5	4.468	104%	80	
			14	UBS Paranaipicaba	6.600	1592	1810	1365	0	4.767	72%	65	
				Justificativa: 770 h = 96,3 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 963 VDs.									
			15	UBS Parque Andreense	2.700	1387	1684	1193	0	4.274	158%	80	
				UBS Recreio Borde Campo	10.000	3623	3562	3793	2	10.980	110%	80	
			16	UBS Parque Miami	9.500	2213	1889	1782	1490	7.874	78%	65	
				1400 h = 175 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 1750 VDs.									

No mês de dezembro/25 houve alteração no método de faturamento utilizado para o registro e consolidação da produção, sendo excluído o método SIA e implantado o método CDS (E-SUS). A quantidade de Visitas Domiciliares Informada na planilha não retrata a realidade. A mudança no processo de faturamento implicou em ajustes nos fluxos de lançamento, validação e processamento das informações, o que ocasionou impacto temporário na forma de contabilização dos procedimentos realizados e diferenças na apuração de produção quando comparado ao método anteriormente utilizado. As quantidades corretas referentes ao mês de dezembro/2025 poderão ser visualizadas no SIA a partir do mês de abril/2026. Destaca-se que as atividades de assistência continuaram sendo realizadas conforme o planejamento, não havendo interrupção dos serviços prestados à população. As medidas de ajuste e qualificação dos registros foram implementadas para garantir a confiabilidade na apuração de produção nos próximos períodos.

As UBS Vila Guilmar, Vila Alvorada e Jardim Irene I informaram erroneamente as quantidades no mês de novembro/25. As quantidades corretas referentes ao mês de novembro/2025 poderão ser visualizadas no SIA a partir do mês de abril/2026.

	INDICADOR	SCORE PONTUAÇÃO	FONTE DE DADOS	TERRITÓRIO	UNIDADE	META	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	3.º QUAD	PONTOS						
93	N.º de consultas de profissionais de nível superior na Atenção Primária - EXCETO MÉDICO (código S.GTAP 030101003C)	Pontuação: 90 a 100%: 80 pontos 70 a 89%: 65 pontos Abaixo 69%: não pontua	SIA	1	UBS Parque Novo Oratório	1.000	151	182	167	40	540	54%	0						
94					360 h = 45 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 765 atendimentos.														
95					UBS Vila Lúcia	1.800	861	784	493	86	2.164	120%	80						
96					UBS Dr. Moyses Fuchs	1.200	472	377	215	192	1.256	105%	80						
97					UBS Parque dos Navegantes	2.100	790	818	841	492	2.881	137%	80						
98					UBS Utinga	1.200	1196	894	610	542	3.242	270%	80						
99					UBS Jardim Sorocaba	1.400	609	670	429	392	2.100	150%	80						
100					UBS Parque João Ramalho	600	130	255	135	117	637	106%	80						
101					UBS CSE	600	1421	1266	664	375	3.726	621%	80						
102					UBS Jardim Santo Alberto	800	632	470	344	251	1.697	212%	80						
103					UBS Jd Ana Maria / Jd Itaipuan	1.600	540	539	436	463	1.978	124%	80						
104					UBS Alzira Franco	1.960	1591	1275	772	728	4.366	220%	80						
105					UBS Valparaíso	720	157	169	391	203	920	128%	80						
106					UBS Vila Guimar	2.500	967	1005	557	481	3.010	120%	80						
107					UBS Centro	720	473	581	315	263	1.632	227%	80						
108					UBS Campeste	1.600	543	734	601	331	2.209	138%	80						
109					UBS Vila Palmares	700	672	765	612	367	2.416	345%	80						
110					UBS Vila Linda	1.200	1079	737	958	563	3.337	278%	80						
111					UBS Vila Helena	1.500	425	393	331	379	1.528	102%	80						
112					UBS Jardim Acoróada	7.600	2116	1892	1	1120	5.129	67%	0						
					1116 h = 140 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 2372 consultas.														
					UBS Bairro Paraíso	3.600	935	1047	636	454	3.072	81%	65						
					317 h = 40 dias de ausências legais que impactaram negativamente na redução de 674 atendimentos.														
113					UBS Bom Pastor	1.200	380	445	530	433	1.788	149%	80						
114					UBS Jardim Carla	2.500	1071	843	923	536	3.373	135%	80						
115					UBS Jardim Marek	600	984	919	760	637	3.300	550%	80						
116					UBS São Jorge	1.800	599	554	293	183	1.629	91%	80						
117					UBS Espírito Santo	600	275	207	155	100	737	123%	80						
118					UBS Vila Humada	4.000	2119	1557	1711	1183	6.570	164%	80						
119					UBS Jardim Santo André	2.800	799	1056	910	613	3.378	121%	80						
120					UBS Jardim Irene I	1.300	445	356	315	220	1.336	103%	80						
121					UBS Cipreste	4.000	1163	1385	1123	630	4.301	108%	80						
122					UBS do Vila Luzita	4.400	1516	1573	1214	1469	5.772	131%	80						
123					UBS Cruzado	3.300	1326	1537	1016	767	4.846	141%	80						
124					UBS Paranapiacaba	500	223	209	126	96	654	131%	80						
125					UBS Parque Andressense	1.100	480	505	383	201	1.569	143%	80						
126					UBS Recreio Borda Campo	3.900	1365	1712	1501	1108	5.686	146%	80						
127					UBS Parque Miami	2.800	824	608	627	594	2.653	95%	80						
					INDICADOR	SCORE PONTUAÇÃO	FONTE	TERRIT.	UNIDADE	META	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL	3.º QUAD	PONTOS		
128					N.º de visitas domiciliares / institucionais por profissional de nível superior (código S.GTAP 0301030029) do SAD	Pontuação: 90 a 100%: 90 pontos 70 a 89%: 75 pontos Abaixo 69%: não pontua	SIA	Rede de Saúde	SAD - Serviço de Atendimento Domiciliar	400	136	172	139	100	547	137%	90		
Justificativa 3.º Quadrimestre - Metas atingidas devido as necessidades clínicas de maior complexidade dos pacientes, exigindo maior investimento de profissional de nível superior																			
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 90																			
129					N.º de procedimentos em assistência domiciliar por equipe multiprofissional (código S.GTAP 0301500023) do SAD	Pontuação: 90 a 100%: 90 pontos 70 a 89%: 75 pontos Abaixo 69%: não pontua	SIA	Rede de Saúde	SAD - Serviço de Atendimento Domiciliar	400	142	156	118	154	571	143%	90		
Justificativa 3.º Quadrimestre - Metas atingidas devido as necessidades clínicas de maior complexidade dos pacientes, exigindo maior investimento de profissional de nível superior																			
Parecer Comissão 3.º Quadrimestre - Pontua 90																			
TOTAL GERAL DE PONTOS PACTUADOS - qual + quant												11.300	TOTAL GERAL DE PONTOS ALCANÇADOS		9.445				



Santo André, 16 de março de 2026.

Kaique Cardoso Vicente

Marcos Antonio Alves

Rogério Martins de Araujo

Vanessa Crispim de Araújo

