



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PARECER CONCLUSIVO - EXERCÍCIO 2025
Instrução Normativa nº. 01/2024 do TCESP
Conforme art. nº 203

ENTIDADE: Conselho de Escola da Emel Jardim Alzira Franco

CONVÊNIO: 034/2025

I – Constatamos que a entidade se encontra em regular funcionamento e está localizada no endereço:
Avenida Guaratinguetá, 705, Jardim Alzira Franco, CEP 09290-270

Consta no art. 3º do Estatuto da entidade sua finalidade:

O Conselho Escolar é um órgão representativo da Comunidade Escolar que mobiliza, opina, decide e acompanha a vida pedagógica, administrativa e financeira da Escola, desempenhando as seguintes funções:

I – Função Normativa – orienta e disciplina ações e procedimentos do cotidiano escolar, por meio de elaboração de normas internas, referentes ao seu funcionamento nos aspectos pedagógico, administrativo e financeiro;

II – Função Consultiva – aconselha e emite opiniões sobre questões, assuntos e problemas relacionados à escola, assessora e encaminha as questões levadas pelos diversos segmentos da escola e apresenta sugestões

III – Função Deliberativa – examina as situações apresentadas ao Conselho Escolar com vista à tomada de decisões relativas às diretrizes e linhas gerais das ações pedagógicas, administrativas e financeiras quanto ao direcionamento das políticas públicas desenvolvidas no âmbito escolar;

IV – Função Fiscalizadora – refere-se ao acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução das ações pedagógicas, administrativas e financeiras da unidade escolar, garantindo a legitimidade de suas ações;

V – Função Mobilizadora – promove, estimula e articula a participação integrada dos segmentos representativos da escola e da comunidade local, em diversas atividades, contribuindo assim para a efetivação da democracia e para melhoria da qualidade social da educação;

VI – Função Executora – o Conselho se constitui como Unidade Executora para efeito de recebimento e movimentação dos recursos financeiros destinados ao estabelecimento de ensino.

O objeto do convênio consiste em: realizar a gestão democrática de recursos descentralizados pela Secretaria de Educação, de acordo com a legislação municipal vigente dos Conselhos de Escola;

Os valores repassados serão empregados para viabilizar e implementar Projetos Político-Pedagógicos elaborados pela unidade escolar.

II – Relação dos repasses concedidos, identificando número, data e valor dos respectivos documentos de crédito, por fontes de recursos; bem como, os rendimentos financeiros auferidos:

Convênio/Aditivo	Data	Nº do doc. de crédito	Valor	Fonte de recurso	Rendimentos financeiros
034/2025	25/07/2025	118.832	R\$ 8.020,00	Municipal	-
034/2025	03/10/2025	108.415	R\$ 8.020,00	Municipal	R\$ 101,36

III – Foi recebida Prestação de Contas do ente beneficiário, nas seguintes datas:
10/12/2025 e 06/01/2026, sendo aprovada pelo Controle Interno em 18/03/2026. Não havendo qualquer sanção por ausência de comprovante ou desvio de finalidade, conforme consta no processo administrativo de prestação de contas n.º 11209/2025.



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PARECER CONCLUSIVO - EXERCÍCIO 2025
Instrução Normativa nº. 01/2024 do TCESP
Conforme art. nº 203

ENTIDADE: Conselho de Escola da Emei Jardim Alzira Franco
CONVÊNIO: 034/2025

IV – Os valores aplicados no objeto do repasse, demonstrados conforme quadro abaixo;

A	Saldo do Exercício Anterior		
B	Repasse Públicos no Exercício		R\$ 16.040,00
C	Receitas com Aplicações Financeiras		
D	Subtotal	(A + B + C)	R\$ 16.040,00
E	Outras Receitas Decorrentes da Execução do Ajuste		
F	Total de Recursos Públicos	(D + E)	R\$ 16.040,00
G	Recursos Próprios da Entidade Beneficiária		
H	Total de Receitas	(F + G)	R\$ 16.040,00
I	Total de Despesas		R\$ 15.938,64
J	Valor Autorizado para Aplicação no Exercício Seguinte		R\$ 101,36

V – Não houve glosas;

Não houve devolução de saldo pois o convênio tem vigência até o mês de junho do exercício seguinte (2026) e no mês de janeiro o conselho de escola está de férias e a escola está fechada, impossibilitando a utilização do recurso.

VI – Atestamos que as atividades desenvolvidas com o repasse público se compatibilizam com as metas propostas e com resultados alcançados, indicando o cumprimento do Plano de Trabalho, conforme demonstração abaixo:

Metas e Resultados	
Previsão/Atividades	Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município.
Resultados Alcançados	Constatamos através de relatórios que o Conselho de Escola acompanhou todo o processo, desde o repasse até a finalização da prestação de contas.
Previsão/Atividades	Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados para viabilizar e implementar Projetos Político-Pedagógicos elaborados pela unidade escolar.
Resultados Alcançados	O Conselho de Escola cumpriu o estabelecido no Plano de Trabalho.
Previsão/Atividades	Melhorar a infraestrutura física e pedagógica favorecendo: as condições de aprendizagem dos alunos; a organização e bom funcionamento da unidade escolar; O fortalecimento da participação social e de autogestão com base nos preceitos da gestão democrática.
Resultados Alcançados	Foram realizados investimentos na estrutura e revitalização dos espaços da escola, com aquisição de jogos e materiais pedagógicos, contribuindo para melhores condições de aprendizagem e funcionamento da unidade. A participação social ocorreu com propostas discutidas e aprovadas pelo Conselho de Escola, garantindo transparência e corresponsabilidade. As ações atenderam às necessidades da comunidade escolar e ampliaram o envolvimento dos conselheiros nas decisões.

VII – Atestamos o cumprimento de todas as cláusulas pactuadas em conformidade com a regulamentação que rege a matéria;

VIII – Atestamos que a disponibilização, pela entidade do tercelro setor, dos documentos comprobatórios dos gastos efetuados com os recursos da parceria está presente no processo de prestação de contas. O balanço e demais demonstrações contábeis, atestados pelo contador da beneficiária, serão juntadas ao final do processo;

IX – Dispensado o atendimento, de acordo com o artigo 203 - § 1º;

X – Atestamos que as cópias dos documentos apresentados pelos beneficiários em prestação de contas correspondem aos originais; e que os comprovantes de gastos contêm a identificação da Entidade Beneficiária, com identificação da fonte do recurso e do ajuste respectivo; sendo que os mesmos se encontram a disposição na sede da entidade;

XI – A regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas através de CND – CNDT – CRF foram verificados pela Secretaria de Educação, antecipadamente aos repasses;

XII – Na execução dos recursos repassados, na vigência de 2025, foram observadas as normas gerais que regem os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público;



PREFEITURA DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PARECER CONCLUSIVO - EXERCÍCIO 2025
Instrução Normativa nº. 01/2024 do TCESP
Conforme art. nº 203

ENTIDADE: Conselho de Escola da Emei Jardim Alzira Franco
CONVÊNIO: 034/2025

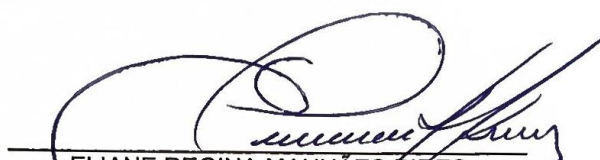
XIII – Atestamos a existência e o funcionamento regular do Departamento de Controle Interno da PMSA, cujo representante é o Sr. Fábio Gracia Dio, CPF 053.896.038-85.

XIV – Foram realizadas visitas in loco regularmente pela equipe de coordenação, pertencente a Secretaria de Educação de Santo André;

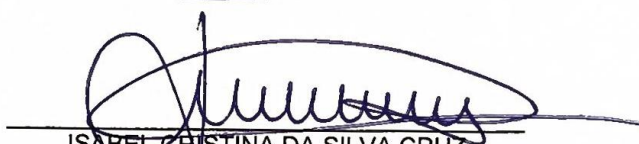
XV – Atestamos que não houve utilização de rateio administrativo de custos indiretos pelo Conselho de Escola.

XVI – Com base no cumprimento das metas previamente estabelecidas, atestamos a regularidade da prestação de contas examinada.

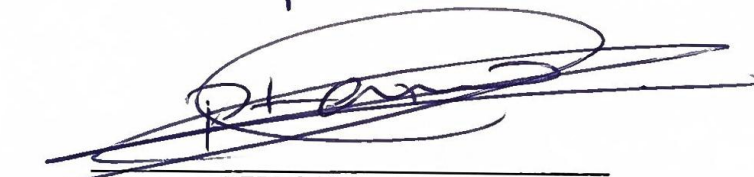
Santo André, 2 de abril de 2026



ELIANE REGINA MANHÃES PIRES
PRESIDENTE DO CONSELHO DE ESCOLA



ISABEL CRISTINA DA SILVA CRUZ
DIRETOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR



PEDRO LUIZ BOTARO
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO