



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**CADASTRO DO
CONSELHO DE
ESCOLA
ANEXO I**

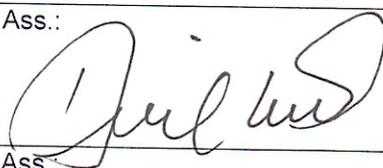
PLANO DE TRABALHO

IDENTIFICAÇÃO DO CONSELHO DE ESCOLA

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DA CRECHE PROFESSOR PEDRO CIA		CNPJ: 33.040.240/0001-79	
CONVÊNIO N.º: <i>08412019</i>	Início: 01/07/2019	Término: 30/06/2020	
ENDEREÇO: AVENIDA TIBIRICA, 500			
BAIRRO: VILA HOMERO THON		MUNICÍPIO: SANTO ANDRE	CEP: 09.111-090
DDD: 11	TELEFONE: 4458-0070	FAX:	e-mail: cpedroCia@santoandre.sp.gov.br

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO CONSELHO DE ESCOLA

NOME DO REPRESENTANTE: LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA		CPF: 274.655.978-11	
N.º DA IDENTIDADE: 32.335.256-X	DATA DA EMISSÃO: 14/01/2016	ÓRGÃO EXPEDIDOR: SSP/SP	
ENDEREÇO: Rua Hermes da Fonseca, 421		COMPLEMENTO DO ENDEREÇO:	
BAIRRO: Parque São Vicente	MUNICÍPIO: MAUÁ	UF: SP	CEP: 09.371-420
DDD: 11	TELEFONE: 4451-2402	FAX:	e-mail: cpedrocia@santoandre.sp.gov.br
CARGO NA ENTIDADE: Presidente da Diretoria Executiva		PERÍODO DO MANDATO: 09/10/2018 a 15/04/2021	

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.: 
30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.: <i>Luciana C. Z. da Costa</i>



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

**OBJETIVOS E
METAS
ANEXO II**

NOME DO CONSELHO: **CONSELHO DE ESCOLA DA
CRECHE PEDRO CIA**

CNPJ: **33.040.240/0001-79**

CONVÊNIO N.º

0841/2019

Início: **01/07/2019**

Término: **30/06/2020**

PLANO DE TRABALHO

• **IDENTIFICAÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS A SEREM ATINGIDAS**

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para a implementação da Gestão Democrática da Educação.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados no atendimento de despesas de pequeno vulto que beneficiem a comunidade escolar em toda a sua amplitude, de acordo com a Lei Municipal n.º 8.805 de 16 de dezembro de 2005 e o Decreto Municipal n.º 16.314/12 de 17 de agosto de 2012 e alterações posteriores.

Os valores repassados, conforme descrito abaixo, serão válidos durante a vigência do presente convênio.

Valor fixo (R\$ 3.500,00) + Valores per capita trimestral:

Creche: R\$ 12,00

EMEIEFs (E.I, E.F e EJA): R\$ 8,00

CPFP: R\$ 12,00

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER Secretária de Educação	Ass.:
	30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA Presidente da Diretoria Executiva do Conselho Ass.: Luciana C. Z. da Costa



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO III

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DA
CRECHE PEDRO CIA

CNPJ: 33.040.240/0001-79

CONVÊNIO N.º

08412019

Início: 01/07/2019

Término: 30/06/2020

PLANO DE TRABALHO

- NÚMERO DE ATENDIMENTO – Conforme a capacidade.

Creche

N.º de crianças atendidas:	Quantidade
<ul style="list-style-type: none">• Creche (Berçário e 1º Ciclo)• Educação Infantil	196 -

EMEIEF (Ed. Infantil, E. Fundamental e EJA)

N.º de crianças atendidas:	Quantidade
<ul style="list-style-type: none">• Educação Infantil• Ensino fundamental• EJA	- - -

CPFP

N.º de jovens e adultos atendidos	Quantidade
	-

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER Secretária de Educação	Ass.:
30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA Presidente da Diretoria Executiva do Conselho	Ass.: Luciana e z da Costa



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO IV**

NOME DO CONSELHO: **CONSELHO DE ESCOLA DA
CRECHE PEDRO CIA**

CNPJ: **33.040.240/0001-79**

CONVÊNIO N.º **0841/2019**

Início: **01/07/2019**

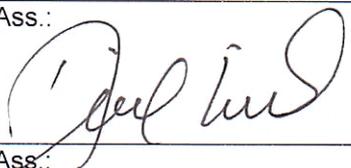
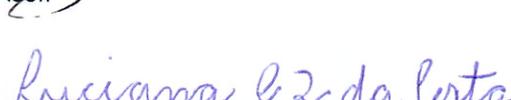
Término: **30/06/2020**

PLANO DE TRABALHO – DESCRIÇÕES DAS AÇÕES

DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

Aquisição dos Seguintes Materiais:

- Artigos de Papelaria
- Utensílios de Cozinha e Lactário;
- Expediente de Secretaria e Sala de Aula;
- Kit de Ferramentas, vidros, espelhos e tintas;
- Kit de Primeiros Socorros;
- Peças para Conserto de Equipamentos: Eletrodomésticos, eletroeletrônicos e informática;
- Peças para pequenos Reparos de Manutenções Gerais;
- Materiais para o desenvolvimento dos Projetos elencados na Unidade Escolar;
- Tecidos e Acessórios para Cortina;
- Tecidos em Geral;
- Jogos e Brinquedos Pedagógicos;
- Limpeza e Higiene;
- Livros Infantis;
- Cds e DVDs Pedagógicos;
- Softwares pedagógicos, acessórios de informática, tonner e tinta para impressora;
- Materiais esportivos;
- Materiais de armarinhos diversos;
- Materiais para jardinagem e horta;
- Lâmpadas e reatores;
- Materiais diversos para organização e revitalização dos espaços lúdicos;
- Araras;
- Fantasias infantis;
- Ingressos como: teatro, cinema entre outros;
- Materiais para pintura;
- Elemento filtrante e refil para filtro de água doméstico,
- Porteiro eletrônico;

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.: 
30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.: 



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO IV
Folha 02

NOME DO CONSELHO: **CONSELHO DE ESCOLA DA
CRECHE PEDRO CIA**

CNPJ: **33.040.240/0001-79**

CONVÊNIO N.º **0241/2019**

Início: **01/07/2019**

Término: **30/06/2020**

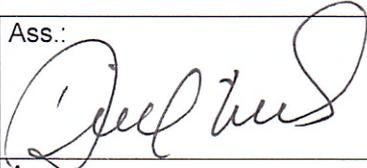
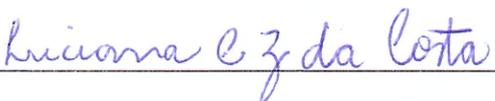
PLANO DE TRABALHO – DESCRIÇÕES DAS AÇÕES

DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

- Materiais de marcenaria, chaveiro, hidráulica, elétrica, serralheria, vidraçaria, acessibilidade, segurança, tapeçaria, áudio, vídeo, foto, banners;
- Itens de Enxoval: Lençóis, babadores, cobertores, fraldas de pano;
- Materiais e acessórios para o desenvolvimento de eventos, oficinas e projetos pedagógicos;
- Materiais pedagógicos para apoio de crianças com deficiência;

Serviços de:

- Conserto de equipamentos eletro-eletrônicos, eletrodomésticos e informática da U.E.;
- Pequenos reparos na Unidade Escolar;
- Marcenaria para confecção de painéis;
- Confecção de carimbos;
- Encadernação, gráfica e plastificação;
- Contratação de serviço de pintura, marcenaria, hidráulica, elétrica, serralheria, vidraçaria e tapeçaria;
- Confecção e instalação de cortinas;
- Serralheria para carrinhos de transporte tipo supermercado;
- Manutenção de mobiliário;
- Chaveiro e sinalização;
- Fotografia para registro de atividades e projetos;
- Contratação de shows de teatro, palhaços, mágicos, entre outros;
- Locação de brinquedos infláveis para festividades;
- Locação de ônibus, pedágio, correio, ingressos para passeio, e estacionamento,
- Instalação de equipamentos diversos.

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER Secretária de Educação	Ass.: 
	30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA Presidente da Diretoria Executiva do Conselho Ass.: 



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**FASES DA
EXECUÇÃO
ANEXO V**

NOME DO CONSELHO: **CONSELHO DE ESCOLA DA
CRECHE PEDRO CIA**

CNPJ: **33.040.240/0001-79**

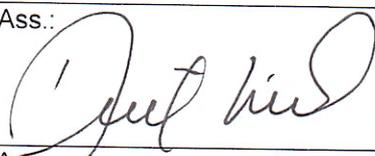
CONVÊNIO N.º **0841/2019**

Início: **01/07/2019**

Término: **30/06/2020**

PLANO DE TRABALHO – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Especificação do objeto	3º trimestre - 2019 (julho/agosto/ setembro)	4º trimestre - 2019 (outubro/novembro/ dezembro)	1º trimestre - 2020 (janeiro/fevereiro/ março)	2º trimestre – 2020 (abril/maio/junho)
Gestão de recursos financeiros repassados pelo Município, conforme número de atendimento de crianças, jovens e adultos constante no Anexo II	R\$5.852,00	R\$5.852,00	R\$5.852,00	R\$5.852,00
TOTAL GERAL R\$23.408,00				

Data	DINAH KOJUCK ZEK CER <i>Secretária de Educação</i>	Ass.: 
30/04/2019	LUCIANA CRESPO ZAVANELLA DA COSTA <i>Presidente da Diretoria Executiva do Conselho</i>	Ass.: 