



Prefeitura Municipal de Santo André
Gabinete do Prefeito

TERMO DE CONVÊNIO Nº 128/2014

TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTO ANDRÉ E O CONSELHO DE ESCOLA DA CRECHE NANCY ANDREOLI, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

O **MUNICÍPIO DE SANTO ANDRÉ**, representado pelo Senhor Prefeito Carlos Alberto Grana, portador do RG nº 18.637.214-0 SSP/SP e do CPF nº. 072.720.378-90, por intermédio da Secretaria de Educação, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e de outro lado o **CONSELHO DE ESCOLA DA CRECHE NANCY ANDREOLI**, com sede à Rua Guariba, s/nº, Recreio da Borda do Campo, Município de Santo André, São Paulo, inscrito no CNPJ sob nº. 10.377.837/0001-08, vinculado a **CRECHE NANCY ANDREOLI**, neste ato representado por Elaine Cristina Ferreira dos Santos, portadora do RG nº 15.490.224-X SSP/SP e do CPF nº 068.986.468-00, doravante denominado **CONSELHO**, e a vista do que consta no Processo nº 20.112/2014-8, devidamente autorizados pela Lei nº 8.805, de 16 de dezembro de 2005, celebram entre si o presente **CONVÊNIO**, conforme condições que seguem:

CLÁUSULA 1 - DO OBJETO

Constitui objeto deste convênio a gestão de recursos financeiros a serem repassados pelo **MUNICÍPIO**, para o atendimento de despesas de pequeno vulto.

CLÁUSULA 2 - DESPESAS DE PEQUENO VULTO

- I. serviços postais não previstos em contrato preexistente;
- II. artigos de escritório, impressos e papéis, produtos de higiene e limpeza, desde que em quantidades restritas, para uso e consumo imediato, não existentes no almoxarifado;
- III. despesas destinadas a pequenos consertos de equipamentos, móveis e utensílios, cuja demora possa comprometer a rotina escolar;
- IV. despesas com conservação e adaptações de bens imóveis, como aquelas destinadas a pequenos consertos, reparos e substituições de materiais em imóveis públicos, cuja demora possa comprometer a rotina escolar;
- V. despesas contábeis;
- VI. outras pequenas despesas emergenciais, não previstas aqui.

CLÁUSULA 3 - OBRIGAÇÕES DO CONSELHO

- I. executar com presteza, o objeto do convênio;
 - II. fornecer as informações que lhe forem solicitadas pelo **MUNICÍPIO**;
 - III. cumprir e fazer cumprir as instruções recebidas da Secretaria de Educação.
 - IV. obedecer ao disposto na Lei nº 7.854, de 1999, alterada pela Lei nº 8.376, de 2002, e no seu Estatuto;
 - V. apresentar a Relação Anual de Informações Sociais – RAIS, ao Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a Declaração Simplificada à Receita Federal do Ministério da Fazenda, anualmente, nos prazos estipulados pela legislação pertinente.
- 
- 



Prefeitura Municipal de Santo André
Gabinete do Prefeito

CLÁUSULA 4 - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

Repassar trimestralmente, por meio de depósito em conta corrente aberta especificamente para a execução do convênio, em estabelecimento bancário oficial, os recursos financeiros, cujo valor será definido anualmente pela Secretaria de Educação, de acordo com o número de alunos matriculados na unidade escolar a qual se vincula o CONSELHO.

CLÁUSULA 5 – DA GESTÃO DOS RECURSOS

5.1. Os recursos transferidos pelo MUNICÍPIO, enquanto não utilizados serão, obrigatoriamente, aplicados em caderneta de poupança vinculada à conta corrente específica do convênio, sendo vedada a transferência para qualquer outro estabelecimento bancário;

5.2. As aquisições ou serviços cujos valores excedam os recursos repassados pelo MUNICÍPIO, serão de exclusiva responsabilidade do CONSELHO, naquilo que exceder;

5.3. Excepcionalmente, a critério do MUNICÍPIO, poderá haver repasse extra, por meio de termo aditivo, especificamente para atender situações emergenciais ou de interesse público.

CLÁUSULA 6 - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

O CONSELHO deverá apresentar à Secretaria de Educação, até o dia 30 do primeiro mês de cada trimestre, a prestação de contas referente aos recursos recebidos no trimestre anterior, comprovando a sua correta aplicação, nos termos do modelo fornecido pelo MUNICÍPIO, observando-se ainda o disposto no Decreto Municipal nº 14.915, de 4 de abril de 2003.

CLÁUSULA 7 – DO INADIMPLEMENTO E RESCISÃO DO CONVÊNIO

7.1. O descumprimento de quaisquer obrigações assumidas pelo CONSELHO poderá ensejar, a critério exclusivo do MUNICÍPIO, a retenção da parcela imediatamente subsequente, até que sejam sanadas as irregularidades, que deverão ocorrer no máximo até 30 (trinta) dias contados do recebimento da notificação.

7.2. No caso de inadimplemento por parte do CONSELHO, o presente convênio poderá ser rescindido, unilateralmente, pelo MUNICÍPIO, sendo que os saldos financeiros remanescentes deverão ser devolvidos aos cofres públicos, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, que serão apurados mediante demonstrativos das despesas até a data da efetiva rescisão.

CLÁUSULA 8 – PARA FINS DE ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PRESENTE CONVÊNIO

Fica designado para acompanhar a execução do objeto deste CONVÊNIO, o Sr. Nestor José Guerra, Assistente de Direção II, do Departamento de Educação Infantil e Fundamental.



Prefeitura Municipal de Santo André
Gabinete do Prefeito

CLÁUSULA 9 – DA VIGÊNCIA

O presente convênio entrará em vigor a partir de 01 de julho de 2014, com duração até 30 de junho de 2015, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período, até o máximo de 5 (cinco) anos, mediante a lavratura dos respectivos termos aditivos.

CLÁUSULA 10 – DA DENÚNCIA

O convênio ora firmado poderá ser denunciado a qualquer momento, por interesse unilateral ou consensual das partes, mediante notificação previa de 60 (sessenta) dias, o que obrigará cada partícipe a manter o fiel cumprimento das obrigações assumidas até a data de seu efetivo rompimento.

CLÁUSULA 11 – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Santo André para dirimir quaisquer dúvidas ou questões resultantes da execução, conflito ou interpretação deste Convênio.

E por estarem assim de mútuo acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Prefeitura Municipal de Santo André, em 01 de julho de 2014.

CARLOS GRANA
PREFEITO MUNICIPAL

GILMAR SILVÉRIO
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO

ELAINE CRISTINA FERREIRA DOS SANTOS
CONSELHO DE ESCOLA DA CRECHE NANCY ANDREOLI

Testemunhas:

1. Luci C. Lopes do Nascimento
RG 17.386.769-8

2. Aracydon Oliveira de Moraes
RG 46.307.386-8