

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT

CNPJ: 08.282.269/0001-10

CONVÊNIO N.º 090/2021

Vigência do Plano de Trabalho: Início:01/07/2021 Término: 30/06/2022

# PLANO DE TRABALHO - CADASTRO DO CONSELHO DE ESCOLA ANEXO I

IDENTIFICAÇÃO DO CONSELHO DE ESCOLA							
NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT  CNPJ: 08.282.269/0001-10							
ENDEREÇO: RUA ASTORGA, S/N							
BAIRRO:	Parque Andreense	MUNICÍPIO: SANTO ANDRE		CEP: 09160-420			
DDD: 11	TELEFONE: 3356-7813	13 E-MAIL: jgrammont@santoandre.sp.gov.br					

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO CONSELHO DE ESCOLA									
NOME DO REPRESENTANTE: NEUSA FALANDES PERES						CPF:	CPF: 097.260.228-35		
N.º DA IDENTIDAD 18.540.155-7				ÓRGÃO E SSP/SP	RGÃO EXPEDIDOR: SP/SP				
ENDEREÇO: RUA VENEZUELA, 35					COMPL	COMPLEMENTO DO ENDEREÇO:			
BAIRRO PARQUE DAS AMERICAS			MUNICÍPIO: MAUÁ			UF: SF	CEP: (	09350-690	
DDD: 11	TELEFONE: 3356-7813 E-MAIL: jgra			mmont@santoandre.sp.gov.br					
CARGO NA ENTIDADE: Presidente da Diretoria Executiva				PERÍODO DO MANDATO: 16/04/2019 a 06/08/2021					



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT

CNPJ: 08.282.269/0001-10

CONVÊNIO N.º 090/2021

Vigência do Plano de Trabalho: Início:01/07/2021 Término: 30/06/2022

# PLANO DE TRABALHO - OBJETIVOS ESPECÍFICOS, METAS E RESULTADOS ANEXO II

OBJETIVOS E METAS A SEREM ATINGIDAS	O objeto deste convênio é a gestão e acompanhamento de recursos financeiros a serem repassados pelo MUNICÍPIO, para viabilizar e implementar Projetos Político-Pedagógicos elaborados pela unidade escolar, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para a implementação da Gestão Democrática da Educação.  Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados no atendimento de despesas que beneficiem a comunidade escolar em toda a sua amplitude, de acordo com a Lei nº 9.669 de 16 de abril de 2015 e o Decreto Municipal n.º 16.314/12 de 17 de agosto de 2012 e alterações posteriores.  Os valores repassados, conforme descrito abaixo, serão válidos durante a vigência do presente convênio.  Valor fixo (R\$ 3.500,00) + Valores per capita trimestral:					
	Creche: R\$ 12,00	EMEIEFs (E.I, E.F e EJA): R\$ 8,00	CPFP: R\$ 12,00			
ATIVIDADES	Melhorar a infraestrutura física e pedagógica; Bom funcionamento da unidade escolar; Fortalecimento da participação social e de autogestão = gestão democrática.					
RESULTADOS	Como resultados podemos destacar o envolvimento dos participantes no desenvolvimento do trabalho, bem com a proposição do incentivo à participação de toda comunidade escolar, aprovação do Conselho de Escola e a apresentação da prestação de contas.					

	NUÍBAEDO		A TENIDIRAENITO	<b>~</b>	
•	NUMERO	DEI	<b>ATENDIMENTO</b>	<ul> <li>Conforme a</li> </ul>	capacidade.

#### Creche

#### N.º de crianças atendidas:

- Berçário
- Educação Infantil

#### Quantidade

\_

## **EMEIEF (Ed. Infantil, E. Fundamental e EJA)**

## N.º de crianças atendidas:

- Educação Infantil
- Ensino fundamental
- EJA

# Quantidade

\_

\_

#### **CPFP**

N.º de jovens e adultos atendidos

#### Quantidade

120



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT

CNPJ: 08.282.269/0001-10

CONVÊNIO N.º 090/2021

Vigência do Plano de Trabalho: Início:01/07/2021 Término: 30/06/2022

# PLANO DE TRABALHO - DESCRIÇÕES DAS AÇÕES ANEXO III

# DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

- Aquisição de materiais de expediente para secretaria e sala de aula;
- Aquisição de materiais para primeiros socorros;
- Aquisição de peças para conserto de equipamentos: eletrodomésticos, eletro-eletrônicos informática;
- Aquisição de materiais para pequenos reparos de manutenção do prédio escolar;
- Aquisição de materiais para desenvolvimento dos Projetos pedagógicos elencados na Unidade Escolar;
- Aquisição de tecidos e acessórios para cortinas;
- Aquisição de materiais de limpeza e higiene;
- Aquisição de livros e jogos pedagógicos;
- Aquisição de softwares pedagógicos; acessórios de informática, tonner e tinta de impressora,
- Aquisição de filmes pedagógicos;
- Aquisição de ingressos, como: teatro, cinema entre outros;
- Aquisição de artigos para festividades; fantasias, becas para formatura;
- Aquisição de elemento filtrante;
- Aquisição de utensílios para cozinha e outros ambientes da escola;
- Aquisição de materiais para aulas de atividades físicas;
- Aquisição de lâmpadas e reatores;
- Aquisição de tocador de MP3
- Aquisição de cortinas
- Aquisição de painel de tecido com estampas diversas
- Aquisição de cortinas de led
- Aquisição de materiais de consumo de marcenaria, chaveiro, hidráulica, elétrica, vidraçaria, acessibilidade, segurança, tapeçaria; foto e elétricos;
- Aquisição de ferramentas; vidros, espelhos, tintas
- Aquisição de armarinhos diversos;
- Aquisição de materiais para segurança; alarme de sensor de presença;
- Serviço de recarga de extintor;
- Aguisição de materiais esportivos; araras;
- Conserto de equipamentos eletro-eletrônicos e informática da Unidade Escolar;
- Serviços de pequenos reparos na Unidade Escolar;
- Serviço de manutenção de marcenaria, hidráulica, tapeçaria, vidraçaria, serralheria e eletricista;
- Manutenção de mobiliário;
- Serviços de chaveiro; sinalização;
- Contratação de shows de teatro; palhaços, mágicos;
- Locação de brinquedos infláveis para festividades;
- Confecção de cortinas;
- Locação de ônibus; Pedágio; Correio; Ingressos para passeios, estacionamento;
- Instalação de equipamentos e diversos;
- Confecção de carimbo;
- Serviço de retiradas de colmeias e outros insetos;



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT

CNPJ: 08.282.269/0001-10

CONVÊNIO N.º 090/2021

Vigência do Plano de Trabalho: Início:01/07/2021 Término: 30/06/2022

# PLANO DE TRABALHO - DESCRIÇÕES DAS AÇÕES ANEXO III – FOLHA 02

# DESCRIÇÃO DO PROJETO/NECESSIDADE

- Serviços de encadernação, gráfica e plastificação;
- Tarifas Bancárias (autorizado pelo Decreto nº 16994 de 06/12/2017);
- Aquisição de materiais para combate e prevenção relativos à pandemia do novo Coronavírus-COVID-19;
- Aquisição de totem de álcool em gel;
- Aquisição de dispenser de sabonete, álcool em gel, papel toalha;
- Aquisição e/ou confecção de divisória de vidro ou acrílico;
- Aquisição de termômetro digital, infravermelho;
- Aquisição de máscaras descartáveis, reutilizáveis, face shield;
- Aquisição de luvas descartáveis;
- Aquisição de borrifadores; caixas organizadoras; lixeira com pedal; fitas zebradas; avental protetor, copos descartáveis, protetor de carrinho descartáveis e/ou reutilizáveis, pulverizador, pilhas para termômetro;
- Tapete sanitizante;
- Porta papel interfolha;
- Dispenser de sabonete líquido;
- Dispenser de papel.



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

NOME DO CONSELHO: CONSELHO DE ESCOLA DO CENTRO PUBLICO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL JULIO DE GRAMMONT

CNPJ: 08.282.269/0001-10

CONVÊNIO N.º 09012021

Vigência do Plano de Trabalho: Início:01/07/2021 Término: 30/06/2022

# PLANO DE TRABALHO - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO ANEXO IV

Especificação do objeto	3º trimestre - (julho/agosto/ setembro)	4º trimestre - (outubro/novembro/ dezembro)	1º trimestre - (janeiro/fevereiro/ março)	2º trimestre – (abril/maio/junho)	
Gestão de recursos financeiros repassados pelo Município, para viabilizar e implementar Projetos Político-Pedagógicos elaborados pela unidade escolar, conforme número de atendimento de crianças, jovens e adultos constante no Anexo II	R\$4.940,00	R\$4.940,00	R\$4.940,00	R\$4.940,00	
TOTAL GERAL ANUAL: R\$ 19.760,00					

Data

CLEIDE BAUAB EID BOCHIXIO

Secretária de Educação

NEUSA FALANDES PERES

Presidente da Diretoria Executiva do Conselho

Ass.:

Ass.: